



SAP Ariba 

ARIBA NETWORK | GUIA DE FACTURACION

PUBLIC

THE BEST RUN 

PROCESO DE FACTURACION EN Ariba NETWORK

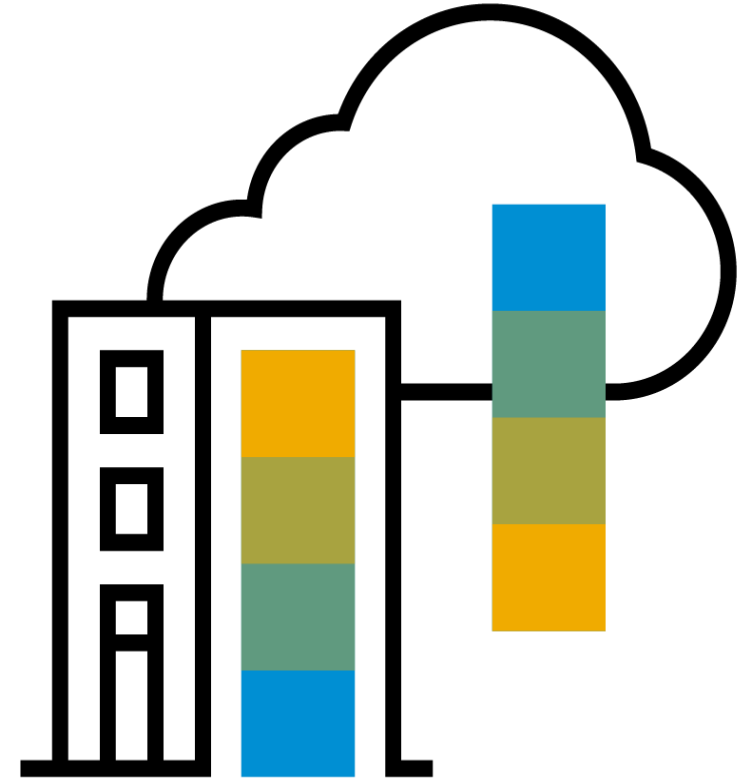
➤ Proceso para cargar y enviar facturas de CFDI

➤ Proceso Detallado

- ✓ Ingresar a Ariba Network
- ✓ Cargar XML (CFDI)
- ✓ PASO 1. Validaciones Legales
- ✓ PASO 2. Actualizar PDF
- ✓ PASO 3. Enriquecer documento
- ✓ PASO 4. Enviar Documentos
- ✓ Bandeja de Salida

➤ Errores Comunes en Ariba Network

➤ Complemento de Pago



Proceso para cargar y enviar facturas de CFDI



Validaciones Legales

Los proveedores ven una nueva opción en el portal Ariba para cargar sus facturas CFDI

Las validaciones básicas se realizan para garantizar la coherencia y estructura fiscal, a continuación, las validaciones legales del comprador se ejecutan a través de un servicio PAC.

Si se produce algún error, se solicitan resultados y detalles para que los usuarios tomen las medidas adecuadas.

Actualizar PDF

Opcionalmente, los usuarios pueden subir su propio PDF. De lo contrario, el sistema crea automáticamente una representación genérica/gráfica de acuerdo con el diseño local.

Enriquecer el documento

Los usuarios pueden enriquecer sus facturas CFDI agregando / editando referencias comerciales.

- ❖ Varias opciones están disponibles a nivel de cabecera
- ❖ El documento se transforma en cXML incluyendo las referencias ingresadas.
- ❖ CFDI se puede cargar con referencias en el segmento de Adenda.

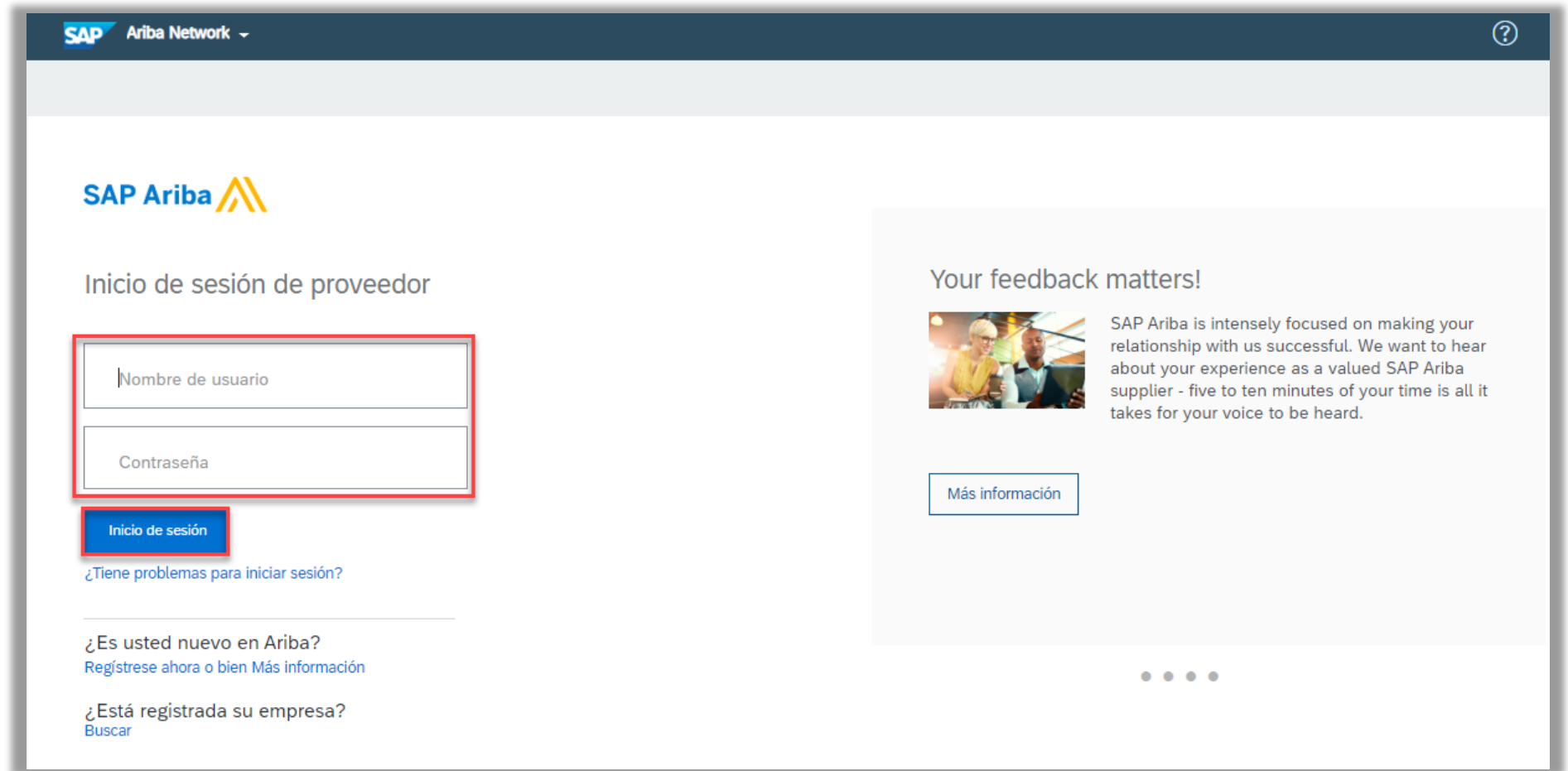
Enviar documentos

Una vez que el documento pasa las validaciones fiscales, puede ser enriquecido, confirmado y enviado para validaciones comerciales y entrega al sistema del comprador.

Luego, se puede hacer una nueva carga o el usuario puede salir a la página de la bandeja de salida para rastrear el estado de las facturas.

Ingresar a Ariba Network

Ingresar a:
supplier.ariba.com



The screenshot shows the SAP Ariba Network login interface. At the top, there is a dark blue header with the SAP logo and 'Ariba Network' text. Below the header, the SAP Ariba logo is displayed. The main heading is 'Inicio de sesión de proveedor'. There are two input fields: 'Nombre de usuario' and 'Contraseña', both highlighted with a red border. Below these fields is a blue 'Inicio de sesión' button, also highlighted with a red border. Under the button, there is a link: '¿Tiene problemas para iniciar sesión?'. Further down, there are two more links: '¿Es usted nuevo en Ariba? Regístrese ahora o bien Más información' and '¿Está registrada su empresa? Buscar'. On the right side of the page, there is a section titled 'Your feedback matters!' with a small image of two people and a paragraph of text. Below this is a 'Más información' button. At the bottom right, there are four small grey dots.

SAP Ariba Network

SAP Ariba

Inicio de sesión de proveedor

Nombre de usuario

Contraseña

Inicio de sesión

¿Tiene problemas para iniciar sesión?

¿Es usted nuevo en Ariba?
Regístrese ahora o bien Más información

¿Está registrada su empresa?
Buscar

Your feedback matters!

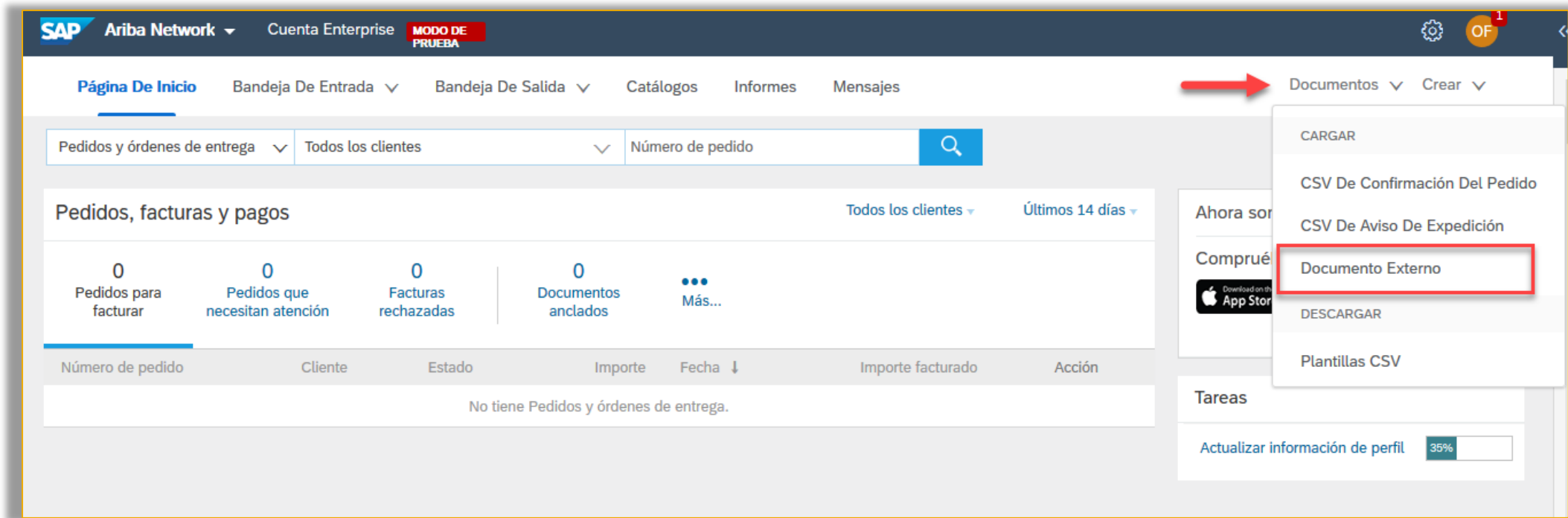
SAP Ariba is intensely focused on making your relationship with us successful. We want to hear about your experience as a valued SAP Ariba supplier - five to ten minutes of your time is all it takes for your voice to be heard.

Más información

Cargar XML (CFDI)

Seleccionar:

Documentos > “Documento Externo”



Cargar XML (CFDI)

- Seleccione el tipo de documento "Factura CFDI" en el menú desplegable, explore para seleccionar el XML que desea cargar y haga clic en Agregar para completar la carga de XML del CFDI.

Carga de documento externo

Siguiete Cancelar

Seleccionar tipo de documento

Factura CFDI (Comprobante fiscal digital por Internet) ▾

Documento

XML_COMPROBANTE_3_3.XML ▾

CFDI

Eliminar

Siguiete Cancelar

- Una vez que se haya cargado el XML, haga clic en Siguiete para las validaciones legales.

Paso 1. Validaciones Legales

Ariba Network

Configuración de empresa ▼

Cargar CFDI

Nuevo Siguiete

1 Validaciones legales

2 Actualizar PDF

3 Enriquecer el documento

4 Enviar documentos

Se verificó el documento cargado. El resultado se muestra a continuación.

✓ El documento cargado está validado y no se encontraron errores. Continúe con el paso siguiente

Nuevo Siguiete

- Las validaciones básicas se realizan para garantizar la coherencia y, a continuación, las validaciones legales del comprador se ejecutan a través de un servicio PAC.
- Si se produce algún error, se solicitan resultados y detalles para que los usuarios tomen las medidas adecuadas.

Paso 2. Actualizar PDF

Ariba Network

Configuración de empresa Jesu F Mtz Hdz

Cargar CFDI

1 Validaciones legales

2 Actualizar PDF

3 Enriquecer el documento

4 Enviar documentos

Esta página le permite cargar su propia factura PDF. De forma alternativa, puede usar el PDF generado automáticamente y continuar con el siguiente paso.

PDF generado automáticamente

COMPROBANTE_3_3_ _CLD0507145H6_9024.pdf

Adjuntos de usuario

Factura_9024 (1).pdf

Eliminar

Anterior

Siguiente

Salir

- Opcionalmente, los usuarios pueden cargar su propio PDF. De lo contrario, el sistema crea automáticamente una representación genérica de acuerdo con el diseño local.

Paso 3. Enriquecer el Documento

Cargar CFDI

Anterior

Siguiente

Salir

1 Validaciones legales

2 Actualizar PDF

3 Enriquecer el documento

4 Enviar documentos

Referencias del documento

Pedido de compra: PO171266

Número de factura (abono):

Recepción de bienes:

Hoja de entrada de servicios:

Fecha de inicio del servicio:

Nota de ventas:

Referencia interna:

Fecha de fin del servicio:

Contrato:

Referencias del artículo en línea

Número de línea	Referencia de artículo en línea	Clave de artículo	Descripción	Cantidad	Importe
1	1	84111506	MISC 802804	1	0.01
2	2	51101500	MEDICAMENTO ANTIBIOTICO MISC- 802804	63	13156.29
3	3	51241100	MEDICAMENTOS OFTALM MISC- 803346	10	750.53
4	4	51161800	MEDICAMENTO ANTIGR Y RESF MISC- 803344	105	9875.25

- Los usuarios pueden enriquecer sus facturas CFDI agregando / editando referencias de documentos comerciales.
 - ✓ Hay varias opciones disponibles a nivel de encabezado
 - ✓ El documento se transforma en cXML incluyendo las referencias ingresadas.
 - ✓ El CFDI se puede cargar con referencias en el segmento Addenda.

Paso 4 Enviar Documentos

Cargar CFDI

Anterior Nuevo **Enviar** Salir

1 Validaciones legales

2 Actualizar PDF

3 Enriquecer el documento

4 Enviar documentos

Enviar documento

UUID 1D838C5F-EE8A-4AC7-A91D-09FD40759132

Serie A

Folio 179

ID fiscal de comprador FMO8304236C5

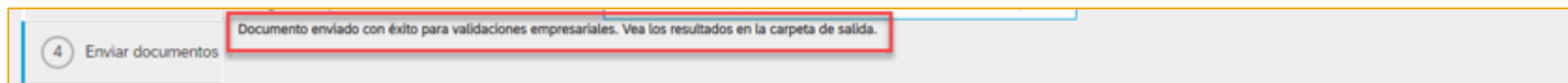
ID fiscal del proveedor OFA120529BT3

Documento CFDI XML INVOICE 179 (2).xml ▼

PDF generado por el sistema COMPROBANTE_3_3_OFA120529BT3_FMO8304236C5_A_179.pdf ▼

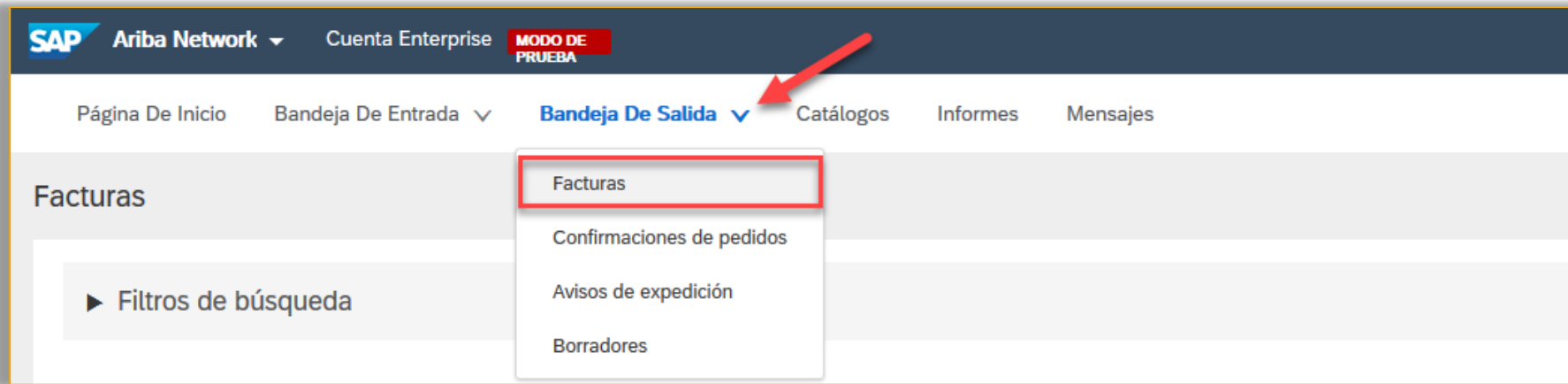
Anterior Nuevo Enviar Salir

- Una vez que el documento aprueba las validaciones fiscales, puede enriquecerse, confirmarse y enviarse para validaciones comerciales y entregarse al sistema del comprador.
- Aparecerá un mensaje que dice: **Documento enviado con éxito para validaciones empresariales. Ver los resultados en la carpeta de salida.**



Bandeja de Salida

- En la Bandeja de salida, los proveedores pueden revisar el estado de las facturas e identificar si la factura fue **Aprobada** o **Rechazada**.
- Si la factura fue rechazada, haga clic en el número de factura para ver los detalles de la factura y el motivo del rechazo.



Facturas (10)											
	Factura N°	Cliente	Referencia	Método de envío	Origen	Autofacturación	Documento origen	Fecha ↓	Importe	Estado del enrutamiento ⓘ	Estado de factura ⓘ
	A201		PO171579	Factura XML externa	Proveedor	No		10 oct 2019	\$7.649,32 MXN	Recepción confirmada	Aprobado
	A201		PO171570	Factura XML externa	Proveedor	No		9 oct 2019	\$7.649,32 MXN	Fallido	Rechazado
	A169		PO171526	Factura XML externa	Proveedor	No		1 oct 2019	\$696,72 MXN	Fallido	Rechazado

Errores Comunes en Ariba Network

Errores comunes	
Descripción del error	Solución
Ya se ha recibido una factura con el ID de factura “xyz”	Factura duplicada, revisar estatus en bandeja de salida
La línea “x” de la factura no existe en el recibo original	Facturar solo lo recibido en el acuse (Ariba Network)
No se puede encontrar el recibo al que se hace referencia en la factura	Confirmar el # de recibo a facturar previo a la carga del CFDI
Este cliente no acepta facturas para pedidos enviados fuera de Ariba Network	Colocar una referencia (número de recibo)
El régimen fiscal es un campo obligatorio. Todas las partidas en una factura deben tener el mismo valor de Régimen fiscal.	Según lo establecido en el formato/estructura CFDI - SAT
Los artículos en línea de la factura tienen que tener su referencia en los artículos en línea del pedido de compra.	Confirmar que todos los articulos/líneas del CFDI estén vinculados a las líneas del recibo, reenviar
El recibo '2334' no existe en Ariba Network.	Confirmar el # de recibo a facturar en la la sección "Acuses de recibo"
Su comprador no ha activado la opción sin pedido para su organización. Puede crear una factura solamente en un pedido. Escriba el número de recibo de un pedido.	Obtener el numero de recibo con referencia a una orden de compra. No se aceptan facturas sin referencias de compra

Matrix para CFDI 3.3:

https://faex.com.mx/blogfaex/uploads/MatrizDeErrores_CFDI_v33_01.pdf

Cargar XML (Complemento de Pago)

Seleccionar:

Documentos > “Documento Externo”

The screenshot displays the SAP Ariba Network user interface. At the top, the header includes the SAP logo, 'Ariba Network', 'Standard Account', an 'Upgrade' button, and a 'TEST MODE' indicator. The main navigation bar contains links for 'Home', 'Inbox', 'Outbox', 'Catalogs', and 'Reports'. On the right side of the header, there are icons for settings, help, and a user profile labeled 'TL' with a notification badge.

The central area is titled 'Orders, Invoices and Payments' and includes filters for 'All Customers' and 'Last 14 days'. Below this, there are four summary cards: '0 Orders to Invoice', '0 Orders that Need Attention', '0 Invoices Rejected', and '0 Pinned Documents'. A table with columns 'Order Number', 'Customer', 'Status', 'Amount', 'Date', 'Amount Invoiced', and 'Action' is shown, with a message stating 'You do not have any Orders and Releases.'

A dropdown menu is open under the 'Documents' tab, showing options: 'UPLOAD', 'Order Confirmation CSV', 'Ship Notice CSV', 'External Document' (highlighted with an orange border), 'DOWNLOAD', and 'CSV Templates'. A mouse cursor is pointing at the 'Documents' tab.

On the right side, there is a 'Now we're mobile.' section with 'Check it out.' and app download buttons for the App Store and Google Play. Below that is a 'Tasks' section with a progress bar for 'Update Profile Information' at 15%.

The footer contains the SAP logo, copyright information '© 2019 SAP SE or an SAP affiliate company. All rights reserved.', and links for 'SAP Ariba Privacy Statement', 'Security Disclosure', and 'Terms of Use'.

Upload XML (Payment Receipt)

- Seleccione el tipo de documento "Recibo electrónico de pago" en el menú desplegable, busque y seleccione el XML que desea cargar y haga clic en Agregar para completar la carga de xml.

SAP Ariba Network Cuenta Enterprise MODULO DE PRUEBA

Carga de documento externo

Siguiete Cancelar

Seleccionar tipo de documento

Recibo electrónico de pago

Documento

_CEAC_2830_.xml

Eliminar

Siguiete Cancelar

- Una vez que se haya cargado el XML, haga clic en Siguiete para verificaciones legales.

Paso 1. Validaciones Legales

SAP Ariba Network Cuenta Enterprise MODO DE PRUEBA

Recibo electrónico de pago

Nuevo Siguiente Salir

1 Validaciones legales

2 Actualizar PDF

3 Enviar documentos

Se verificó el documento cargado. El resultado se muestra a continuación.

✓ El documento cargado está validado y no se encontraron errores. Continúe con el paso siguiente

Nuevo Siguiente Salir

- Las validaciones básicas se realizan para garantizar la coherencia y luego, las validaciones legales del comprador se ejecutan a través de un servicio PAC.
- Si se produce algún error, se solicitan resultados y detalles para que los usuarios tomen las medidas adecuadas.

Paso 2. Actualizar PDF

The screenshot shows the SAP Ariba Network interface for 'Cuenta Enterprise' in 'MODO DE PRUEBA' (Test Mode). The main heading is 'Recibo electrónico de pago'. On the left, a sidebar lists three steps: 1. Validaciones legales, 2. Actualizar PDF (highlighted), and 3. Enviar documentos. The main content area explains that users can upload their own PDF or use an automatically generated one. Under 'PDF generado automáticamente', there is a dropdown menu showing 'COMPLEMENTO_DE_PAGOS_EFM150724B12_MKC870629U5A_.pdf'. Under 'Adjuntos de usuario', there is a dropdown menu showing '_CEAC_2830_.pdf' and an 'Eliminar' (Delete) button. Navigation buttons 'Anterior', 'Siguiente', and 'Salir' are located at the top right and bottom right of the interface.

- Opcionalmente, los usuarios pueden cargar su propio PDF. De lo contrario, el sistema crea automáticamente una representación genérica de acuerdo con el diseño local.

Paso 3 Enviar Documentos

The screenshot shows the SAP Ariba Network interface for 'Recibo electrónico de pago' (Electronic Payment Receipt). The top navigation bar includes 'SAP Ariba Network', 'Cuenta Enterprise', and a 'MODO DE PRUEBA' (Test Mode) indicator. The main header area contains the title 'Recibo electrónico de pago' and four buttons: 'Anterior', 'Nuevo', 'Enviar', and 'Salir'. On the left, a vertical sidebar lists three steps: '1 Validaciones legales', '2 Actualizar PDF', and '3 Enviar documentos', with the third step being the active one. The main content area is divided into sections: 'Enviar documento' with fields for 'ID fiscal de comprador' and 'ID fiscal del proveedor' (containing 'MKC870629USA' and 'EFM150724B12' respectively); 'Documento de recibo electrónico de pago' with a dropdown menu showing '_CEAC_2830_.xml'; and 'PDF relacionado' with a dropdown menu showing '_CEAC_2830_.pdf'. At the bottom, there are four buttons: 'Anterior', 'Nuevo', 'Enviar', and 'Salir'.

- Revise la información sobre el Complemento de pago y haga clic en Enviar.
- Aparecerá un mensaje que dice: **Documento enviado con éxito.**

This is a close-up of the bottom section of the SAP Ariba Network interface. It shows the '3 Enviar documentos' step in the sidebar. In the main content area, under the 'PDF relacionado' section, a red-bordered box displays the message 'Documento enviado con éxito' (Document sent successfully). To the right of this message is a dropdown menu showing '_CEAC_2830_.pdf'.

- El documento se enviará a la dirección de correo electrónico del repositorio del cliente.

Follow us



www.sap.com/contactsap

© 2018 SAP SE or an SAP affiliate company. All rights reserved.

No part of this publication may be reproduced or transmitted in any form or for any purpose without the express permission of SAP SE or an SAP affiliate company.

The information contained herein may be changed without prior notice. Some software products marketed by SAP SE and its distributors contain proprietary software components of other software vendors. National product specifications may vary.

These materials are provided by SAP SE or an SAP affiliate company for informational purposes only, without representation or warranty of any kind, and SAP or its affiliated companies shall not be liable for errors or omissions with respect to the materials. The only warranties for SAP or SAP affiliate company products and services are those that are set forth in the express warranty statements accompanying such products and services, if any. Nothing herein should be construed as constituting an additional warranty.

In particular, SAP SE or its affiliated companies have no obligation to pursue any course of business outlined in this document or any related presentation, or to develop or release any functionality mentioned therein. This document, or any related presentation, and SAP SE's or its affiliated companies' strategy and possible future developments, products, and/or platforms, directions, and functionality are all subject to change and may be changed by SAP SE or its affiliated companies at any time for any reason without notice. The information in this document is not a commitment, promise, or legal obligation to deliver any material, code, or functionality. All forward-looking statements are subject to various risks and uncertainties that could cause actual results to differ materially from expectations. Readers are cautioned not to place undue reliance on these forward-looking statements, and they should not be relied upon in making purchasing decisions.

SAP and other SAP products and services mentioned herein as well as their respective logos are trademarks or registered trademarks of SAP SE (or an SAP affiliate company) in Germany and other countries. All other product and service names mentioned are the trademarks of their respective companies.

See www.sap.com/copyright for additional trademark information and notices.