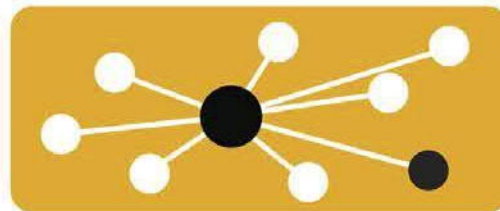
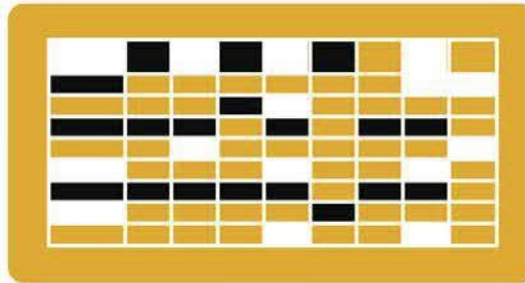


# Ariba® Network Guía de Inicio Rápido



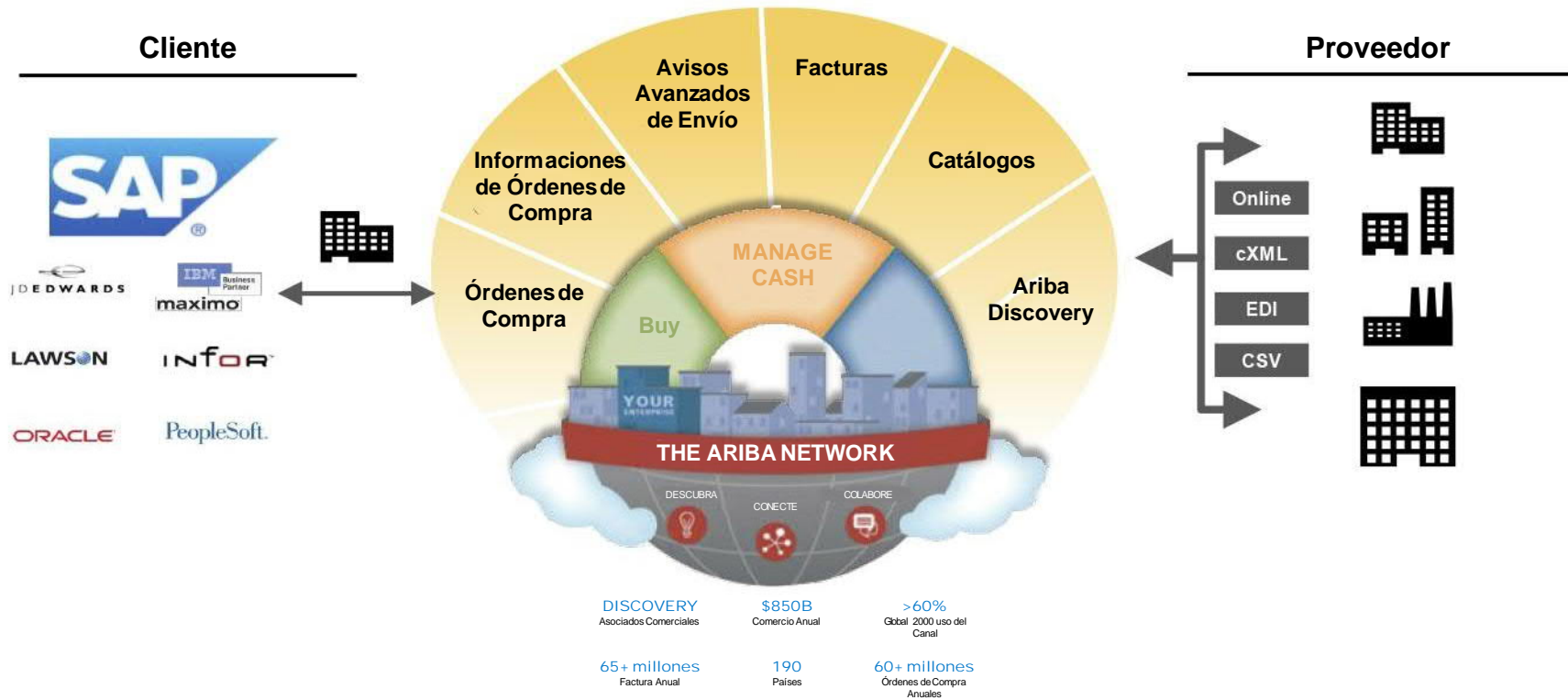
SAP Ariba 

**faurecia**  
inspiring mobility



# SAP Ariba es un canal líder de negocios

Su cliente ha seleccionado Ariba como su proveedor de transacciones electrónicas. Como un proveedor preferido, usted ha sido invitado por su cliente para unirse a Ariba Network e iniciar una transacción electrónica con él.



## SAP Ariba puede ayudarlo...



### **Colaborar inmediatamente con todos los asociados comerciales**

- Acceso inmediato a una herramienta de creación de facturas online
- Automatización y catálogo de posición para compradores en < de 8 semanas.



### **Convertir el papel en transacciones electrónicas.**

- 75% cierre de acuerdos más rápidos
- 75% mejoría de productividad en el procesamiento de órdenes a través de cXML
- 0% aumento de precisión de la orden a través de PunchOut



### **Captar errores y corregirlos – antes de que pasen.**

64% de reducción de intervención manual



### **Rastrear de manera online el estado de facturas y pagos en tiempo real y acelere los flujos de las cuentas.**

- 62% de disminución de pagos atrasados
- 68% mejoría de reconciliación de pagos

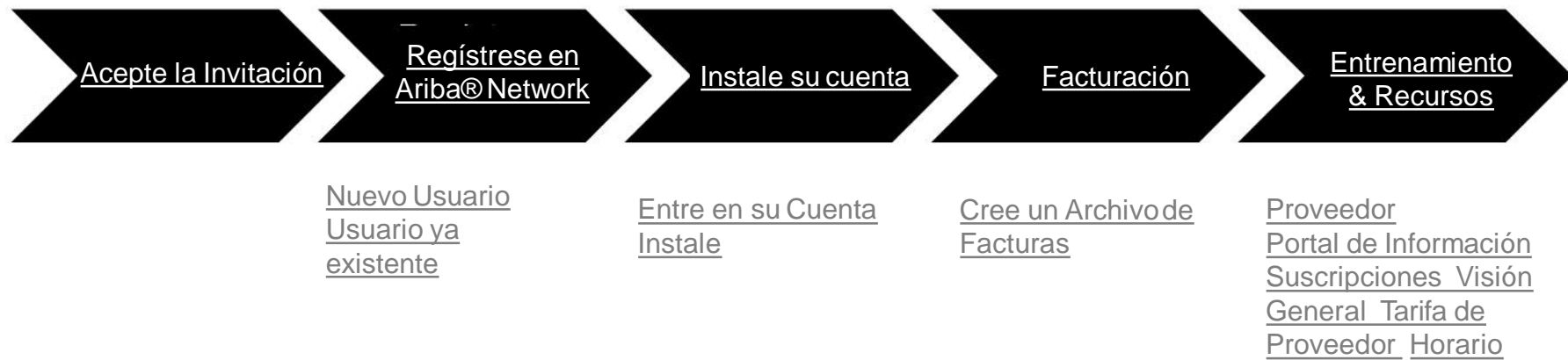


### **Ver oportunidades de negocio y tener la posibilidad de comercializar internacionalmente.**

- 15% de aumento de retención de clientes
- 30% de crecimiento de cuentas existentes
- 35% de crecimiento de nuevos negocios



# Empezar es fácil!



# Aceptación de la invitación



También se llama invitación a la Solicitud de relación comercial, o TRR. Este correo electrónico contiene información sobre la realización de transacciones de forma electrónica con su cliente.

- ➔ Haga clic en el enlace de la carta recibida por correo electrónico para continuar a la página de llegada.

**SAP Ariba**

To SMO Supplier 1,

**ACTION REQUIRED**

Your customer, **SMO Buyer**, is changing the way they do business with their valued suppliers. The goal is to make the process by which your company receives purchase orders and/or gets paid as efficient as possible.

To enable your company to process orders or invoices with SMO Buyer, click the link below to get started.

[➔ Accept your customer's trading relationship request](#)

(Please click the link above whether or not you have an existing account on the Ariba Network.)

If this invitation did not reach the appropriate person in your company, please forward as needed.

**WHAT IS THE ARIBA NETWORK?**

Ariba, an SAP company, offers solutions and services that enable you to easily share information and business processes with your customers through the Ariba Network, such as:

- Accelerate the sales cycle and lower the cost of sales
- Find new customers who are actively looking for what you sell
- Drive more business with current customers





## Opciones...

---

**Ustedd tiene 2 opciones:**

Primera  
Vez

Usuario ya  
existente

# Registro de usuario nuevo



1. Haga clic en Registrarse ahora.
2. Complete los campos de información de la empresa obligatorios que están marcados con un asterisco (\*) e incluyen:
  - Nombre de la empresa
  - País
  - Dirección
3. Complete la información de la cuenta de usuario obligatoria que está marcada con un asterisco (\*) e incluye:
  - Nombre
  - Dirección de correo electrónico
  - Nombre de usuario (si no es igual a la dirección de correo electrónico)
  - Contraseña
4. Acepte las condiciones de uso al seleccionar la casilla.
5. Haga clic en Registrar para acceder a la pantalla de inicio.

The screenshot shows the 'New User' registration page on the Ariba Network. The page is titled 'New User' and contains the following sections:

- Register Now:** A blue button with a white '1' callout next to it. Below it is a link: 'I have further questions for my requesting customer'.
- Company information:** A section with a header 'Company information' and a sub-header 'Company Name\*'. It includes fields for 'Country\*' (set to 'United States [USA]'), 'Address\*' (with three lines), 'City\*', 'State\*' (set to 'Alabama'), and 'Zip\*'. A note states: 'If your company has more than one office, enter the main office address. You can enter more addresses such as your shipping address, billing address or other addresses later in your company profile.'
- User account information:** A section with a header 'User account information' and a sub-header 'Name\*'. It includes fields for 'Email\*', 'Username\*', 'Password\*', and 'Repeat Password\*'. There is a checkbox 'Use my email as my username' which is checked. A note states: 'Must be in email format (e.g. john@newco.com)'. Another note states: 'Must contain a minimum 8 characters including letters and numbers.' There is also a 'Language' dropdown set to 'English'.
- Terms and Conditions:** A checkbox 'I have read and agree to the Terms of Use and the Ariba Privacy Statement' with a '4' callout next to it.
- Register/Cancel:** Two buttons at the bottom right, with a '5' callout next to the 'Register' button.

At the bottom center of the page, there is a question mark icon in a square box.

# Aceptación de relación como usuario existente

- ➔ **Inicie sesión** con su usuario y contraseña actual de Ariba para aceptar la relación con su cliente

## Existing User

If you already have an Ariba Commerce Cloud or Ariba Discovery account, enter your existing username and password and click **Confirm** to log in to the Ariba Network.

Username:

Password:  [Forgot Password?](#)

When you confirm your existing username and password, Ariba will send a notification to your requesting customer, informing them that you already have an Ariba Network account and that you have accepted their trading relationship request.

[¿Tiene problemas para iniciar sesión?](#)

[¿Tiene más de una cuenta?](#)

## Entre en Ariba® Network

- ➔ Entre utilizando su usuario Ariba actual y su contraseña para aceptar la relación con su cliente.

### Usuario existente

Si ya tiene una cuenta de Ariba Commerce Cloud o de Ariba Discovery, escriba su nombre de usuario y su contraseña ya existentes y haga clic en **Confirmar** para iniciar sesión en Ariba Network.

Nombre de usuario:

Contraseña:  [¿Ha olvidado la contraseña?](#)

Una vez que confirme su nombre de usuario y contraseña ya existentes, Ariba enviará una notificación a su cliente en la que le informará de que usted ya tiene una cuenta de Ariba Network y que ha aceptado su solicitud de relación comercial.



# Selección del método de enrutamiento de pedido electrónico

1. Haga clic en el enlace Tareas para configurar su cuenta.

2. Seleccione uno de los siguientes métodos de enrutamiento:

- En línea
- cXML
- EDI
- Correo electrónico
- Fax
- Documentación pendiente cXML (disponible solo para enrutamiento de pedidos)

3. Configure las notificaciones por correo electrónico.

Network Settings

Save Close

Electronic Order Routing Electronic Invoice Routing Accelerated Payments Settlement

\* Indicates a required field

Capabilities Preferences

External System Integration

Configure cXML (native) integration

Non-Catalog Orders with Part Numbers

Process non-catalog orders as catalog orders if part numbers are entered manually

New Orders

Document Type	Routing Method	Options
Catalog Orders without Attachments	Email	Email address: <input type="text"/> <input type="checkbox"/> Attach cXML document in the email message <input checked="" type="checkbox"/> Include document in the email message <input type="checkbox"/> Leave attachments online and do not include them with email message. This applies to all orders with attachments that have the routing method "Same as new catalog orders without attachments".





# Entrenamiento y Recursos

## Portal de Informaciones de los Proveedores

1. Seleccione el nombre de su compañía en la esquina superior derecha y posteriormente Haga Clic en el link de Relaciones con Clientes.
2. Seleccione el Nombre del Cliente para ver reglas transaccionales – las Reglas de Factura del Cliente determinan lo que puede ser ingresado cuando crea facturas.
3. Seleccionar Portal de Información del Proveedor para ver las siguientes presentaciones y aprender más sobre transacciones con su cliente.
  - Guía de Configuración de la Cuenta
  - Confirmación de la Orden de Compra y Guía de Aviso de Envío
  - Guía de Factura
  - Programa de Membresía de Proveedores/Guía de Registro de Proveedores.

Configuración de cuenta

Relaciones de cliente Usuarios Notificaciones Jerarquía de cuentas

Relaciones actuales Relaciones en potencia

Prefiero recibir las solicitudes de relación de la siguiente forma:

Aceptar automáticamente todas las solicitudes de relación  Revisar manualmente todas las solicitudes de relación

Actualizar

Pendiente

Cliente	Fecha solicitada ↓
No hay artículos	

↳ Aprobar Rechazar

Actual

Cliente	Fecha de aprobación ↓
<input type="checkbox"/> Ariba Inc.	Portal de información del proveedor 12 dic 2016

↳ Rechazar

Configuración de empresa ▼

TEST TRUCK  
ANID AN01051427071  
Paquete Standard

Perfil de la empresa

Suscripciones a servicios

Configuración de cuenta

Relaciones de cliente

Usuarios

Notificaciones

Jerarquía de cuentas

Configuración de Network

Enrutamiento de pedido electrónico

Enrutamiento de factura electrónica

Pagos acelerados

Envíos

Notificaciones de Network

# Resolución de problemas de su factura

¿Cómo sé qué tipo de factura debo crear?

¿Qué significa este mensaje de error?

¿Cómo cancelo una factura que envié?

¿Cómo edito y reenvío una factura que envié?

¿Qué debo hacer si mi factura fue rechazada?

¿Puedo enviar una factura fallida o rechazada con el mismo número de factura?

¿Cómo sé cuándo me pagarán mi factura?

[Volver a facturación](#)