

Folha de Serviço – Ariba Network

Sessão para Fornecedores

Introdução

A Folha de Serviços foi implantada na companhia para atendimentos de pontos de auditoria internos, buscando aumentar o nível de compliance na prestação de serviços



Atendimento de pontos de auditoria internos



Armazenamento das evidências dos serviços prestados em sistema e transparência para fornecedores e para a BRF



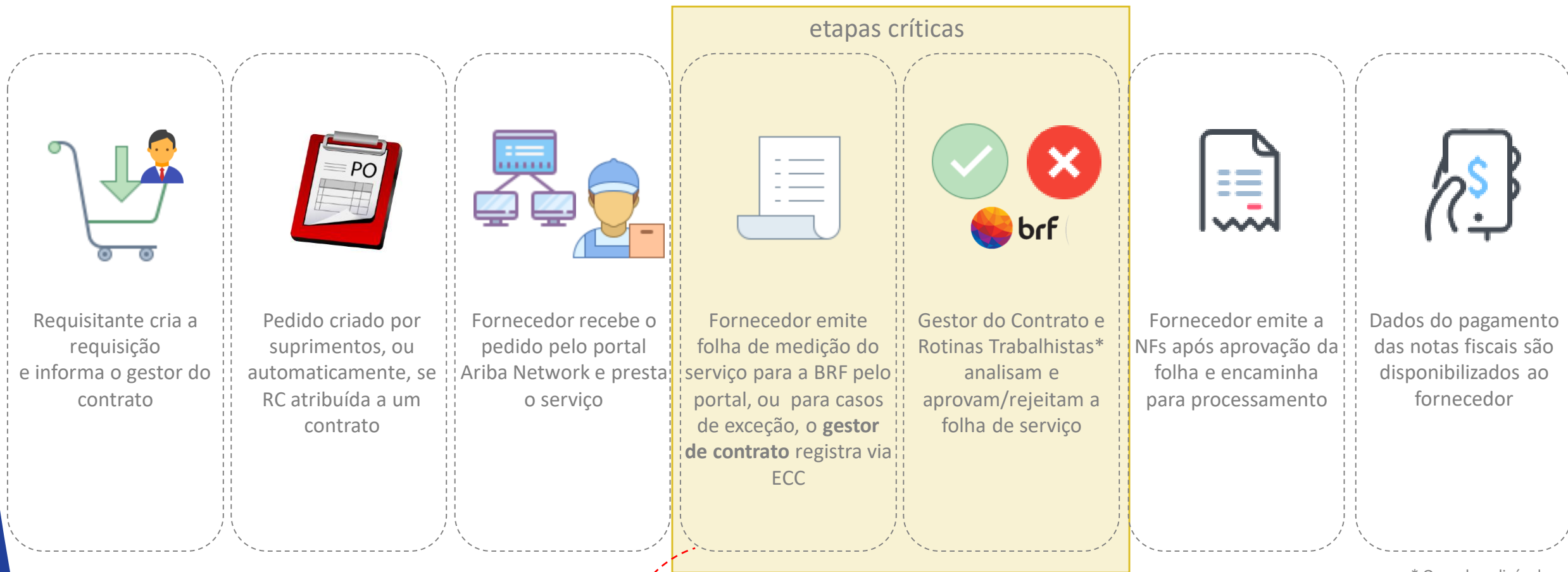
Automatização do processo de medição de serviços, eliminando a necessidade de documentos físicos



Envio do pedido antes da nota fiscal e registro de NFs dentro do mês de competência

Fluxo da Folha de Serviços

Folha de serviço eletrônica trará automatização nos processos de medição de serviços e gestão de terceiros



Necessário anexar na folha as evidências do serviço prestado, independente se feita pelo fornecedor ou gestor de contrato

* Quando aplicável

BRF

Ariba Network

PUBLIC



Qual é a modalidade utilizada pela sua empresa?

**CONTA
PADRÃO
(standard)**

**CONTA
EMPRESARIAL
(enterprise)**

Conta Padrão x Conta Empresarial

Características	Conta Padrão	Conta Empresarial
Acesso aos documentos	Através de notificações por e-mail	Acesso a caixa de entrada e saída para localizar os documentos.
Perfil da empresa	✓	✓
Pedido de compra, confirmação de pedido, folha de registro de serviço, controle de pagamentos.	✓	✓
Catálogos	✗	✓
Suporte Ariba	Suporte Técnico – Via Formulário web	<ul style="list-style-type: none"> • Suporte por telefone, chat ou email • Acesso direto a especialistas para assistência de integração • Suporte técnico para assistência de catálogo e integração • Sessões de treinamento online
Integração	✗	✓
Relatórios	✗	✓
Multiplos relacionamentos com clientes	✓	✓
Vários usuários	✓	✓
Aplicativo móvel	✓	✓
Taxas	FREE	Taxas podem ser aplicadas

Informação importante sobre a Conta Empresarial

ATENÇÃO!!!!!!

**NENHUMA TAXA RELACIONADA AOS PEDIDOS DA
BRF SERÁ COBRADA ATÉ
31 DEZEMBRO DE 2021**

Acessando o Ariba Network

Após realizar o login em sua conta no portal supplier.ariba.com:

1. No canto superior esquerdo da tela, clique na descrição do módulo exibido e migre para o Ariba Network

The screenshot shows the SAP Ariba Network interface. The top navigation bar includes the SAP logo, 'Ariba Proposals and Questionnaire', and 'Conta empresarial'. A dropdown menu is open, showing options: 'Ariba Discovery', 'Ariba Proposals And Questionnaire', 'Ariba Contracts', and 'Ariba Network'. A red arrow points to 'Ariba Network'. The main content area displays a welcome message, a list of events (RFP, Auction), and a list of tasks.

Título	Código	Hora de término ↓	Tipo de evento
▼ Status: Completed (3)			
RFP	Doc1973673385	14/9/2019 16:45	RFP
Leilão	Doc1972246817	14/9/2019 12:32	Auction
Leilão PR45132A	Doc1972246781	14/9/2019 11:26	Auction
▼ Status: Pending Selection (3)			
Instruções para participação em leilões eletrônicos	Doc2383850842	24/4/2020 15:16	Auction
Auction	Doc2228648488	28/1/2020 09:52	Auction
teste	Doc1895318771	3/8/2019 14:18	RFP

Nome	Status	Data de vencimento	Data de conclusão	Alerta
Não há itens				

Caso precise atualizar os dados de usuário da conta, ou não tenha conhecimento dessa conta Ariba Network, por favor informar à SAP Ariba através deste formulário disponibilizado aqui: <https://go.sap.corp/atualizacaoofornecedoresbrf>

Em caso de dúvidas, acesse o link abaixo para poder contatar o nosso suporte: https://support.ariba.com/Contact_Support?product=Ariba%20Network&persona=seller&locale=pt-br

Upgrade da conta:

Após realizar o login em sua conta Ariba Network, você será direcionado para a área de trabalho.

1. Na parte superior da tela, clique no botão atualizar para iniciar o processo de upgrade da conta.

The screenshot shows the SAP Ariba Network dashboard. At the top, there is a navigation bar with the SAP logo, 'Ariba Network', and a 'Conta padrão' dropdown. Next to it is an 'Atualizar' button, which is highlighted with a yellow circle and a number '1' and an arrow. To the right of the 'Atualizar' button are icons for settings and a user profile. Below the navigation bar, the dashboard is divided into several sections. The top section is 'Início' (Home) with a 'Catálogos' tab. It features a 'Pedido de compra por volume' chart showing a sharp drop from January 2019 to February 2019, followed by a flat line. The chart is for 'Comprador Genérico Brasil' and covers the 'Últimos 12 meses'. Below the chart is a section for 'Pedidos, faturas e pagamentos' (Orders, invoices, and payments) with filters for 'Todos os clientes' and 'Últimos 14 dias'. It shows '0 Documentos marcados' and a 'Mais...' link. Below this is a table with columns: 'Nº do documento', 'Tipo de documento', 'Cliente', 'Status', and 'Valor'. The table is currently empty. On the right side of the dashboard, there is a sidebar with 'Documentos' and 'Criar' buttons. It also contains a 'Pedido de compra por volume' section, a 'Pedido de compra por valor' section, and a 'Faturas pendentes' section. At the bottom of the sidebar, there is a 'Tarefas' (Tasks) section with a progress bar for 'Atualizar informações sobre perfil' at 15%. The footer of the dashboard includes the SAP logo, copyright information, and links for 'Declaração de privacidade da SAP Ariba', 'Divulgações de segurança', and 'Termos de uso'.

Nº do documento	Tipo de documento	Cliente	Status	Valor
Sem itens				

Upgrade da conta:

Você será direcionado para uma página que explica a diferença entre as modalidades da conta Padrão e conta Empresarial.

- 2. Para dar continuidade ao processo de upgrade, no quadro referente à conta empresarial, clique em atualizar;

PROCESSAMENTO DO PEDIDO

Pedidos e faturas

Catálogos

Integração

Arquivamento legal

Relatórios

Suporte

Taxas

VENDA

Ariba Discovery

Sourcing, gerenciamento de contratos

Conta padrão

Atualizar

Atualize para obter o valor total do Ariba Network.

CONTA PADRÃO

Sua conta atual

✓ Responda a pedidos enviados por e-mail usando os recursos solicitados por seu cliente, como confirmações de pedidos, avisos de entrega e faturas

✓ Verifique status de faturas e crie faturas fora da PO, se permitido pelo cliente

CONTA EMPRESARIAL

Atualizar

✓ Ignore os e-mails. Acesse e gerencie todos os pedidos e faturas no Ariba Network.

✓ Use carregamentos CSV para gerenciar documentos grandes.

✓ Publique catálogos com detalhes de produtos e serviços

✓ Integre-se aos sistemas de back-end por CXML ou EDI

✓ Acesso ao arquivamento de faturas de longo prazo (são aplicadas restrições regionais)

✓ Gere relatórios para controlar transações e atividades de vendas

✓ Central de ajuda, telefone, bate-papo e formulário on-line

Com base no uso

Lembre-se de que você pode usar essas opções com qualquer conta.

✓ Participe do nosso serviço de captação de negócios para atrair negócios de vendas em potencial de alta qualidade. [Pode haver cobrança de taxas](#)

✓ Atraia clientes potenciais com seu perfil e seja convidado para concorrências e outros eventos.

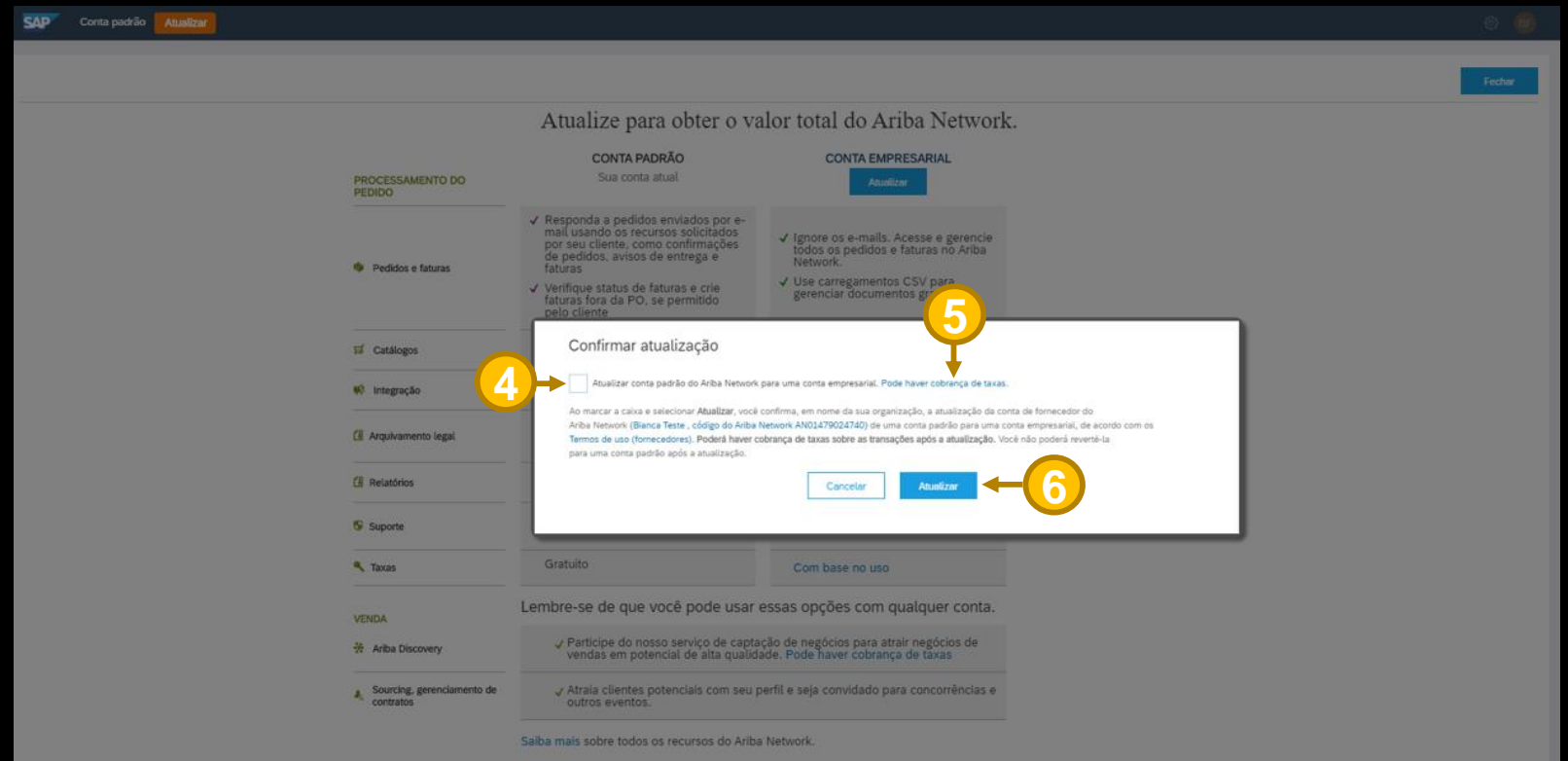
[Saiba mais](#) sobre todos os recursos do Ariba Network.

© 2020 SAP SE or an SAP affiliate company. All rights reserved. | PUBLIC

10

Upgrade da conta:

4. Marque o campo “atualizar conta padrão do Ariba Network para uma conta Empresarial”.
5. Neste campo você poderá visualizar informações sobre o programa de taxas, clicando em “pode haver cobrança de taxas”.
6. Clique em atualizar.



Upgrade da conta:

Você receberá um email do portal Ariba sinalizando que sua conta foi atualizada para conta Empresarial.

Neste email você poderá conferir alguns recursos disponíveis para a conta Empresarial.

Reply Reply All Forward IM

AribaNetworkAdmin@ariba.com <ordersender-prod@ansmtp.ariba.com>

Atualizado para conta empresarial

 If there are problems with how this message is displayed, click here to view it in a web browser.

SAP Ariba

Você atualizou com êxito de uma conta padrão do Ariba Network para uma conta empresarial.

Prezado(a) Teste

Obrigado por atualizar de uma conta padrão do Ariba Network para uma conta empresarial. Confira alguns dos recursos disponíveis:

1. Receber e gerenciar documentos de processamento do pedido no Ariba Network.
2. Publicar catálogos com detalhes de produtos e serviços.
3. Integrar-se aos sistemas de back-end por cXML e EDI.
4. Obter arquivamento de faturas de longo prazo para conformidade global.
5. Gerar relatórios para controlar transações e atividades de vendas.

Atenciosamente,
Equipe do Ariba Network
<http://www.ariba.com>

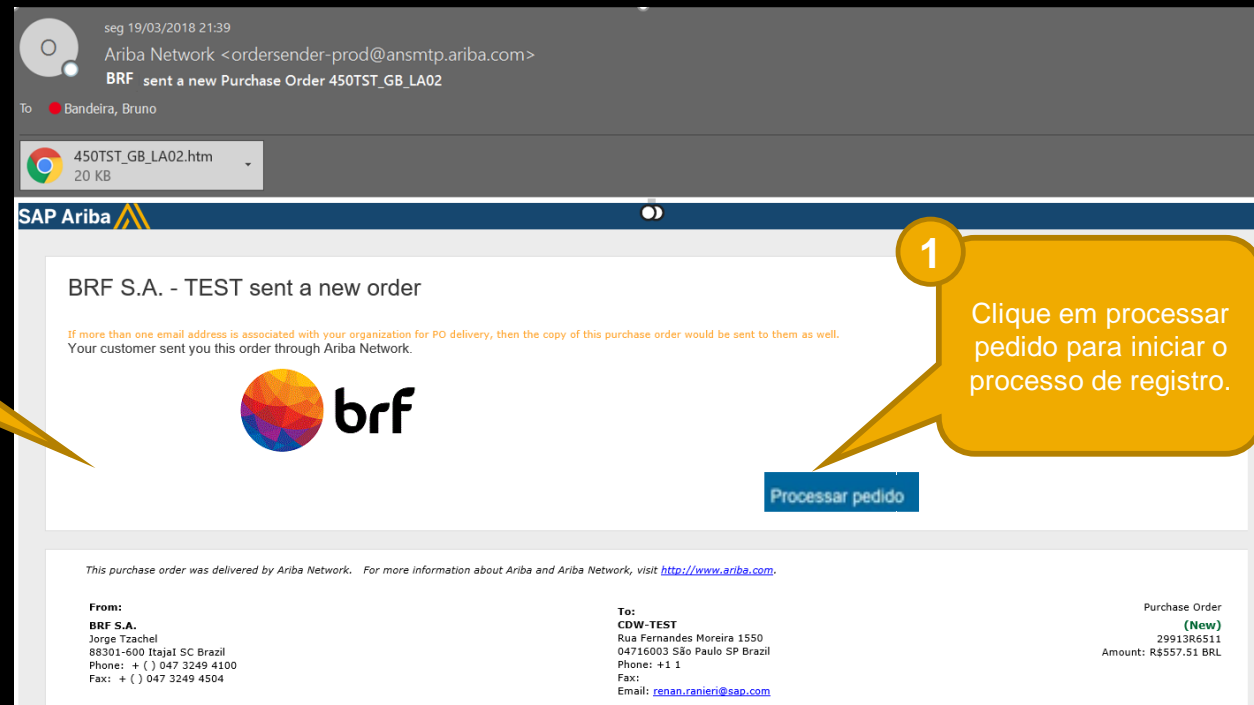
Ariba, Inc, 3420 Hillview Ave, Bldg3, Palo Alto, CA 94304, EUA
[Declaração de privacidade da SAP Ariba](#) | [Critérios de dados da Ariba](#) | [Central de ajuda](#)
Se uma declaração de privacidade específica do cliente aplicar-se a este processamento de dados pessoais, você poderá exibi-la quando acessar sua conta.

Como realizar o primeiro acesso ao Portal Ariba:

Seu primeiro acesso ao Portal Ariba Network será através de um email de pedido de compra, que será enviado pela BRF.

- O email será enviado para o contato cadastrado em nosso banco de dados;
- 1. Para dar andamento ao processo de registro com a BRF via portal Ariba, clique em **processar pedido**.

Importante: Sempre guarde os emails de notificação do Ariba Network, pois é a partir deles que você terá acesso a sua Conta Padrão para poder processar os pedidos de compra e gerenciar os demais documentos.



Como realizar o primeiro acesso ao Portal Ariba:

1. Se você não possui conta no portal Ariba, clique em “Inscreva-se”



2. Caso você possua uma conta Ariba junto à BRF (para responder cotações ou atualização cadastral), é recomendável utilizar o mesmo usuário e senha para processar o pedido de compra no Ariba Network, clicando em “Acessar”.

The screenshot shows the Ariba Network homepage. At the top, there's a dark blue header with 'Ariba Network' on the left and 'Central de ajuda >>' on the right. The main content area has a white background. In the center, there's a large blue button labeled 'Inscrever-se'. Below it, a link says 'Já tem uma conta? Acessar'. Two yellow callout boxes with numbered circles (1 and 2) point to the 'Inscrever-se' button. Callout 1 says: 'Clique aqui se você NÃO possui conta no portal Ariba.' Callout 2 says: 'Clique aqui se você já possui uma conta no portal Ariba.' Below the central text, there are three columns of benefits, each with an icon and a title. The first column has a person icon and the title 'Fortaleça os relacionamentos' with the subtext 'Colabore com seus clientes na mesma rede segura.' The second column has a document icon and the title 'Agilize o contato' with the subtext 'Envie documentos por meios eletrônicos e simplifique a comunicação.' The third column has a globe icon and the title 'Alcance mais clientes no mundo todo' with the subtext 'Inscreva-se no Ariba Discovery e aumente as vendas em potencial.' At the bottom, there's a statement 'A conta Padrão da Ariba Network é gratuita' and a link 'Leia mais'.

Caso precise atualizar os dados de usuário da conta, ou não tenha conhecimento dessa conta Ariba Network, por favor informar à SAP Ariba através deste formulário disponibilizado aqui: <https://app.smartsheet.com/b/form/895e468b165541e294c572f7d08fced5>

Em caso de dúvidas, acesse o link abaixo para poder contatar o nosso suporte: https://support.ariba.com/Contact_Support?product=Ariba%20Network&persona=seller&locale=pt-br

Criando uma conta Ariba:

- Após clicar no botão Inscriva-se você será direcionado para a página de registro.

1. Informações sobre a empresa: Preencha com os dados da sua empresa conforme solicitado nos campos.

2. Informações sobre a conta do usuário: Preencha com as suas informações para acesso ao portal. Esse usuário será o administrador da conta.

3. Conte-nos mais sobre seus negócios:

- Categoria de produtos e serviços: Preencha com o escopo da sua empresa;
- Locais de entrega ou serviços: Preencha com os locais de entrega ou prestação de serviço;
- CNPJ: Este campo é obrigatório;

4. Clique em registrar;

Ariba Network

Registrar [Registrar](#) [Cancelar](#)

Informações sobre a empresa

* Indica um campo obrigatório

Nome da empresa:*

País: Brasil [BRA]

Endereço:*

Linha 1

Linha 2

CEP:*

Distrito/Bairro:*

Cidade:*

Estado:*

Se a sua empresa tem mais de um escritório, digite o endereço do escritório central. Você pode inserir mais endereços, como seu endereço de entrega, endereço de cobrança ou outros endereços mais tarde no seu perfil da empresa.

1

Informações sobre a conta do usuário

* Indica um campo obrigatório

Nome: Nome Sobrenome

E-mail:*

☒ Usar meu e-mail como nome de usuário

Nome de usuário:*

Senha: Digite a senha

Repita a senha

Idioma: Português do Brasil

Enviar pedidos por e-mail para:*

Deve estar em formato de e-mail (por exemplo: joao@newco.com)

Deve conter no mínimo oito caracteres, incluindo letras e números.

O idioma usado pelo Ariba para enviar notificações configuráveis. É diferente da configuração de Idioma.

Os clientes podem enviar pedidos para você por meio do Ariba Network. Para enviar pedidos para vários contatos na organização, crie uma lista de distribuição e insira o endereço de e-mail aqui. É possível alterá-lo a qualquer momento.

Declaração de privacidade da SAP Ariba

3

Conte-nos mais sobre seus negócios

Categorias de produtos e serviços: Inserir categorias de produtos e serviços

Locais de entrega ou de serviços: Inserir o local para entrega ou de serviço

CNPJ: Opcional

Número DUNS: Opcional

Adicionar -ou- Procurar

Adicionar -ou- Procurar

Insira o número do CNPJ.

Digite o número de nove dígitos emitido pela Dun & Bradstreet.

O Ariba disponibilizará o perfil da empresa, que inclui as informações básicas sobre ela, para novas oportunidades de negócios com outras empresas. Para ocultar esse perfil, edite a qualquer momento as configurações de visibilidade do perfil na página Perfil da empresa depois que você terminar o registro.

Ao clicar no botão Registrar, você reconhece e dá consentimento para que a Ariba transfira os dados inseridos neste sistema para fora da União Europeia, Federação Russa ou outra jurisdição onde você está para a Ariba e os sistemas de computação nos quais os serviços da Ariba estão hospedados (localizados em vários data centers ao redor do mundo), de acordo com a Declaração de privacidade e os Termos de uso da Ariba e a lei em vigor.

Você tem o direito de acessar e modificar seus dados pessoais pelo aplicativo ou ao entrar em contato com o administrador da Ariba na sua empresa ou a Ariba, Inc. Esse consentimento entra em vigor no momento em que foi concedido e pode ser revogado por meio de um aviso prévio por escrito para a Ariba. Se você é um cidadão russo que mora na Federação Russa, você confirma expressamente que quaisquer dados pessoais inseridos ou modificados no sistema foram previamente coletados pela sua empresa em um repositório de dados diferente localizado na Federação Russa.

☐ Li e concordo com os Termos de uso

☐ Li e concordo com a Declaração de privacidade da SAP Ariba

4 [Registrar](#) [Cancelar](#)

A conta padrão do Ariba Network é gratuita

Você já tem uma conta? [Acessar](#)

Fortaleça os relacionamentos

Colabore com seu cliente na mesma rede segura.

Agilize o contato

Envie documentos por meios eletrônicos e simplifique a comunicação.

Alcance mais clientes no mundo todo

Inscriva-se no Ariba Discovery e aumente as vendas em potencial.

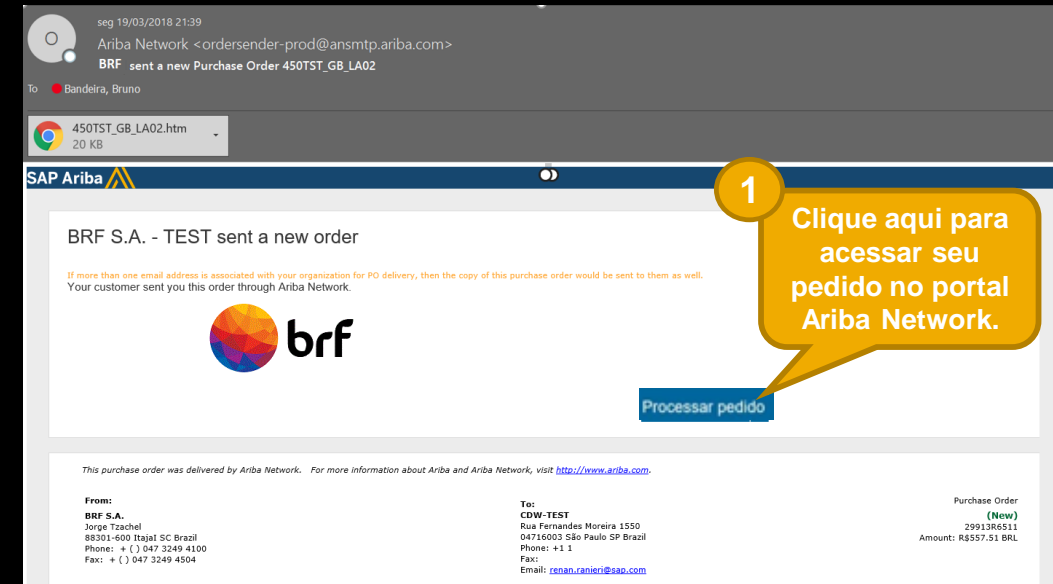
Saiba mais

Após o registro, faça download do aplicativo SAP Ariba Supplier da Apple App Store ou do Google Play em seu dispositivo móvel e gerencie os pedidos dos clientes em qualquer lugar.

Acesso após registro – Conta Padrão:

Após o primeiro pedido, quando a BRF enviar um novo pedido, você receberá o email interativo.

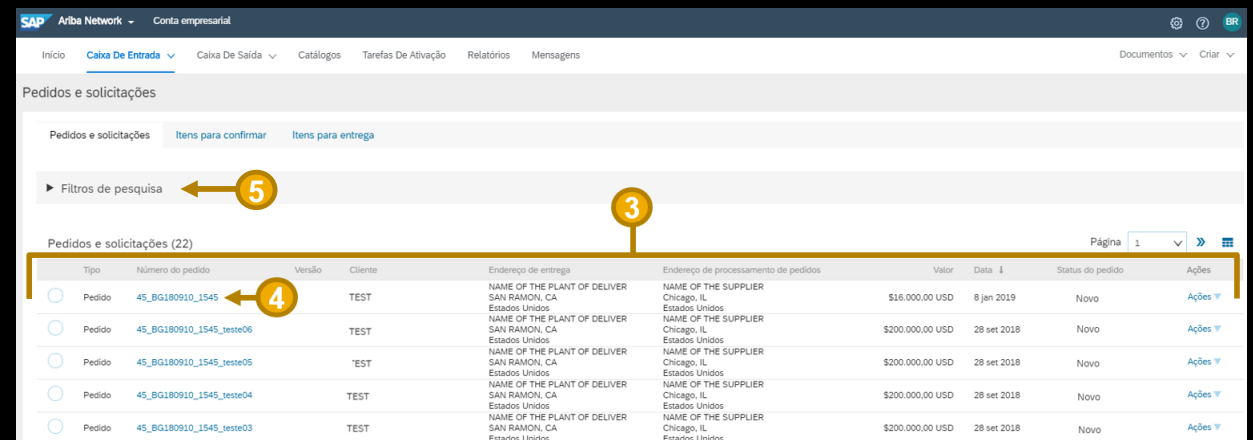
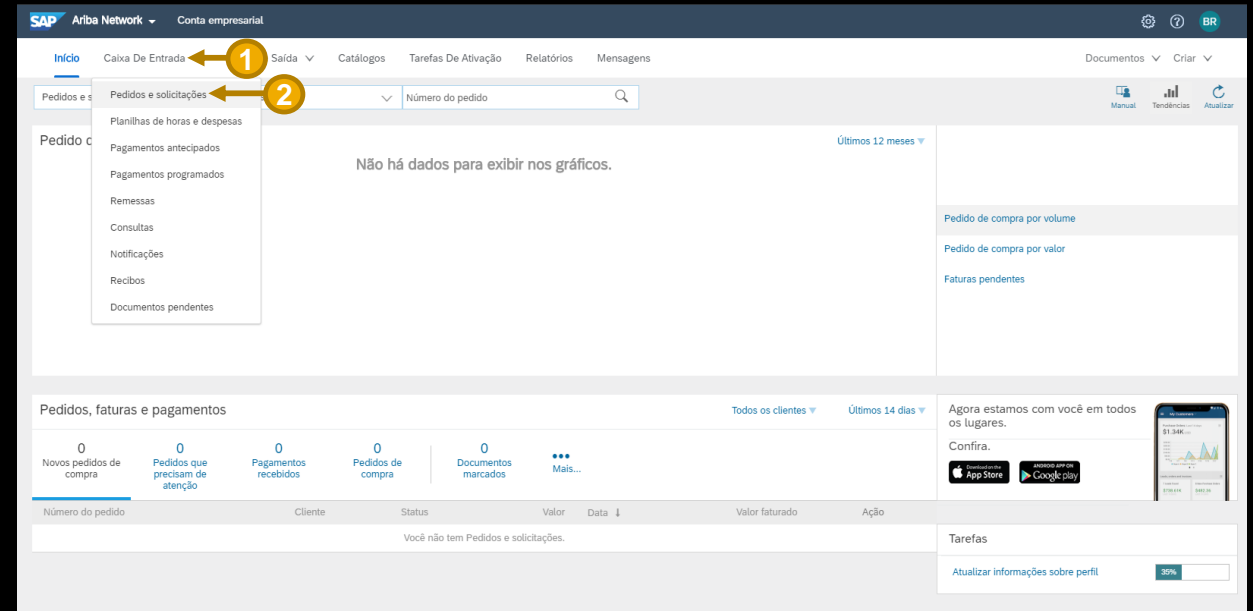
1. Ao clicar em processar pedido, você será direcionado para a página de login do Ariba Network.
2. Preencha com seus usuário e senha para acessar o pedido de compra.
3. Após clicar em acessar, você será direcionado direto para os detalhes do pedido.



Acesso após registro – Conta Empresarial:

Após preencher o nome de usuário e senha, você será direcionado para a área de trabalho do portal Ariba:

1. Em sua área de trabalho, clique em caixa de entrada;
2. Em seguida, clique em pedidos e solicitações;
3. Nesta página, você terá visibilidade de todos os pedidos de compra criados para sua empresa. Ao lado do número do pedido de compra é possível visualizar informações importantes como: nome do cliente, valor, status.
4. Clique no número do pedido de compra para visualizar todos os detalhes do documento.
5. Utilize os filtros de pesquisa para localizar os pedidos



Detalhes do pedido de compra:

Na aba detalhes do pedido você poderá visualizar as seguintes Informações:

1. Dados da empresa que criou o pedido e da sua empresa.
2. Atente-se ao campo comentários, pois o cliente poderá incluir informações de condição de faturamento e entrega/prestação de serviço neste campo. Para visualizar todas as informações, clique em exibir mais.
3. Ainda na aba detalhes, você terá visibilidade de local de entrega/prestação de serviço e endereço de cobrança.
4. No campo itens de linha, você terá as informações de cada material/serviço solicitado pelo cliente.
5. Clicando em detalhes, ao lado de cada item de linha, você terá visibilidade dos impostos e especificações do material/serviço.

Ariba Network

Configurações da empresa ▾ Bianca Rosa Central de ajuda >>

Pedido de compra: 4500060105187899123445678

Concluído

2 Criar confirmação do pedido

3 Criar aviso de entrega

4 Criar fatura

Ocultar

Imprimir

Fazer download de PDF

Exportar cXML

Fazer download de CSV

Reenviar

Detalhes do pedido

Histórico do pedido

De:

Ariba

Ariba

20091020 Rio de Janeiro Rio de Janeiro Brasil

Telefone: +49 (0) 0201/844 0

Para:

Empresa Teste

Rua xxxxxx

00000000 Teste Teste Brasil

Telefone:

Fax:

E-mail: bianca.rosa@sap.com, vinicius.vieira@sap.com

Pedido de compra

(Novo)

45000601051878991234...

Valor: R\$6.000.000,00 BRL

Versão: 1

Condições de pagamento

3,000% 14

Status do encaminhamento: Enviado

Comentários

Informações de contato

Endereço do fornecedor

PRÄZI-FLACHSTAHL AG

Industrieweg 1

48351 Everswinkel Nordrhein-Westfalen Brasil

Telefone: +49 (0) 02582 76-01

Fax: +49 (0) 02582 76

Código de endereço: 3006676

buyerID: 0003006676

Aprovador

Edin Kasumovic

E-mail: vinicius.vieira@sap.com

Outras informações

purchaseDescription: H10

CNPJ/CMS do cliente: DE180301213

Informação de incoterms

Código de incoterm: FH ()

Entregar todos os itens para

Ariba

Candelária, 65

20091020 Rio de Janeiro Rio de Janeiro Brasil

Código de entrega: 0631

Código do local: 0631

Faturar para

Ariba

Ariba

20091020 Rio de Janeiro Rio de Janeiro Brasil

Telefone: +49 (0) 0201/844 0

buyerID: 111

Destinatário

Itens de linha

Mostrar detalhes do item

Nº da linha	Nº de peça/Descrição	Nº de peça do cliente	Tipo	Qtd. (Unidade)	Esperado em	Preço	Subtotal						
10	Not Available	AU0038100050012	Material	100,0 (KGM)	28 jul 2015	R\$5.000,00 BRL	R\$500,00 BRL	Detalhes					
	CS S235 AU- 100 50 10 GV AZ1 HL 6 M												
20	Not Available	DW0337004037008	Material	1.000,0 (MTR)	28 jul 2015	R\$8,45 BRL	R\$8.450,00 BRL						
	DWD 33,70 4,00 ST37 0 DIN1629 GVH HL 6 M												
Status													
1.000,0 Não confirmado													
Divisões de remessa													
Nº da divisão de remessa		Data de entrega		Data de envio		Quantidade (unidade)							
1		28 jul 2015 8:00 BRT				1.000,0 (MTR)							
Outras informações													
Nº de peça do cliente:		DW0337004037008											
unitNo:		Meter											

Pedido enviado em: Sexta-feira 18 mar 2016 11:04 GMT-03:00

Recebido pelo Ariba Network em: Sexta-feira 8 set 2017 16:34 GMT-03:00

Este pedido de compra foi enviado pelo(a) Quadrem Ariba Migration AN01061198539 e entregue pelo Ariba Network.

Subtotal: R\$6.000.000,00 BRL

Folha de Registro de Serviço

Criando uma Folha de Registro de Serviço:

Para iniciar a criação da folha de registro de serviço, o primeiro passo é acessar o pedido de compra.


1. Na aba detalhes do pedido, clique em criar folha de registro de serviço;

Ariba Network

Pedido de compra: 0009714683 Concluído

Ocultar | Imprimir | Fazer download de PDF | Exportar cXML | Fazer download de CSV | Reenviar

Detalhes do pedido Histórico do pedido

 De: **BRF S.A.**
Jorge Tzachel
88301-600 Itajaí SC Brasil
Telefone: + () 047 3249 4100
Fax: + () 047 3249 4504

Para: **MARTINI MEAT S A ARMAZENS GERAIS - TEST**
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
12345678 RJ Brasil
Telefone:
Fax:
E-mail: felipe.mota@sap.com

Pedido de compra (Novo)
0009714683
Valor: R\$240,00 BRL

Condições de pagamento ①
NET 90
Depósito em Conta 90 dias

Status do encaminhamento: Enviado

Comentários
SERVICO AQUISICAO PASSAPORTE/VISTO

Informações de contato
Endereço do fornecedor
MARTINI MEAT S A ARMAZENS GERAIS
ROD BR 277 KM 6 S/N
83215-450 PARANAGUA PR Brasil
E-mail: nfe@martinimeat.com.br
Telefone: + () 414203200,041 420-3228
Fax: + () 414236225
Código de endereço: 0000230076
CNPJ ou CPF do 75294801000106
Fornecedor:

Outras informações
Código da empresa: 0001
AribaOrderID: EP1633
partyAdditionalID: 0000230076
Incoterms: CIF
Descrição: PAGO
Data do Pedido: 05.09.2019
CNPJ Fornecedor: EP1633
CNPJ Fornecedor: 75294801000106
Aprovador SES: 188641

Exibir menos »

Criando uma Folha de Registro de Serviço:

1. Selecione o item de linha que deseja criar a folha de registro de serviço;
 2. Clique em avançar;
 3. Preencha campo nº da folha de registro de serviço com número para controle de sua empresa.
 4. Descrição do serviço: preencha com uma breve descrição para facilitar a identificação para o cliente.
 5. Data início e final do serviço: inclua o período do serviço prestado.
 6. Adicionar anexos: É possível anexar vários arquivos ou uma pasta zip. com no máximo 10 MB.
- O nome dos arquivos não podem conter os seguintes caracteres:
",',!,@,#,\$,%,",&*,(,),+,,=,ç,-,§,\,|,:,,/,? ,^,~,{,},[,],ª,º,,,
7. Adicionar comentários: É possível inserir comentários para o seu cliente.

Ariba Network

Selecionar item para criar a folha de registro de serviços

Itens de linha

Nº da linha	Nº de peça/Descrição
00010	00 SERVICO AQUISICAO PASSAPORTE/VISTO
00020	00 SERVICO AQUISICAO PASSAPORTE/VISTO

Folha de registro de serviços obrigatória

Criar folha de registro de serviços

▼ Cabeçalho da folha de registro de serviços

Resumo

Pedido de compra: 0009714681

Nº da folha de registro de serviços: 0000000000000000

Data da folha de registro de serviços: 10 set 2019

Descrição do serviço:

Subtotal: R\$300,00 BRL

Data inicial do serviço:

Data final do serviço:

Campos adicionais

Referência do fornecedor: MARTINI MEAT S A ARMAZENS GERAIS - TEST

De: XXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXX
12345678 RJ Brasil

Prestador de serviços de campo:

Nome:

E-mail:

Telefone: BRA 55

Para: BRF S.A.
Jorge Tzachel
88301-600 Itajaí SC Brasil

Engenheiro de campo:

Nome:

E-mail:

Telefone: BRA 55

Aprovador:

Nome:

E-mail:

Telefone: BRA 55

Adicionar comentários

Adicionar anexos

Criando uma Folha de Registro de Serviço:

1. Preencha o campo com a quantidade de serviço prestado.

1. Clique em avançar;

Linhas da folha de registro de serviços

Nº da linha

Nº de peça/descrição

Nº do contrato

▼ 00010

00
000000000000187575
SERVICO AQUISICAO PASSAPORTE/VISTO

Adicionar ▼

Incluir	Nº de peça/descrição	Tipo	Tipo de item	Qtd./Unidade	Preço	Subtotal		
<input type="checkbox"/>	<div><div><div></div><div></div></div><div>SERVICO AQUISICAO PASSAPORTI</div></div>	<div>Serviço</div>	Planejado	<div>5</div> UM	R\$60,00 BRL	R\$300,00 BRL	Excluir	Copiar

PERÍODO DE SERVIÇO

Data inicial:

Data final:

DETALHES DE PREÇO

Preço unitário: UM

Quantidade por unidade de preço: 1

Conversão de unidade: 1

Descrição:

COMENTÁRIOS

Adicionar comentários:

Adicionar detalhes de preço

2

Turn on Error Dump ⓘ

Hide/Show XML

Voltar

Atualizar

Salvar

Sair

Avançar

Criando uma Folha de Registro de Serviço:

Você será direcionado para a tela para visualização dos campos preenchidos.

1. Caso seja necessário corrigir alguma informação, clique em voltar;
2. Caso queira enviar em outro momento, clique em salvar;
3. Caso as informações estejam corretas, clique em enviar;
4. O portal sinalizará que sua folha de registro de serviço foi enviada com sucesso para o seu cliente.

Criar folha de registro de serviços

Confirmar e enviar este documento.

Folha de registro de serviços

12345

Data: 10 set 2019

Folha de registro de serviços final: Não

Ponto de compra : 000774681

Subtotal: R\$300,00 BRL

Data de início do serviço: 11 set 2019

Data de término do serviço: 12 set 2019

Subtotal: R\$300,00 BRL

1

2

3

Voltar

Salvar

Enviar

Sair

De

MARTINI MEAT S AARMZENS GERAIS - TEST

MARTINI MEAT S AARMZENS GERAIS - TEST

XXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXX

12345678 RJ Brasil

Para

BRF S.A.

BRF S.A. - TEST

Jorge Tzachei

85301-600 Itajaí-SC Brasil

Código de endereço: 2500

Linhas da folha de registro de serviços

Mostrar detalhes do item

Nº da linha	Tipo	Nº de serviço/descrição	Tipo de linha	Nº do contrato	Qtd. (Unidade)	Preço unitário	Subtotal	
▼ 00010		00 00000000000000187575 SERVICO AQUISICAO PASSAPORTE/VISTO						
1	Serviço	SERVICO AQUISICAO PASSAPORTE/VISTO	Planejado		5 (UM)	R\$60,00 BRL	R\$300,00 BRL	Detalhes
							Subtotal: R\$300,00 BRL	Resumo do registro de serviços

Folha de registro de serviços 4509914452 foi enviada.

- [Imprimir](#) uma cópia da folha de registro de serviços.
- [Sair](#) da criação da folha de registro de serviços.

SAP Ariba 

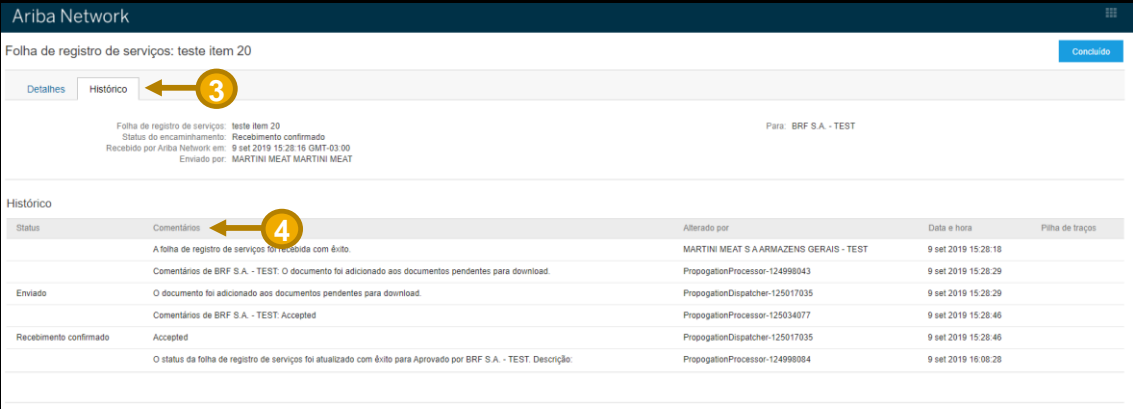
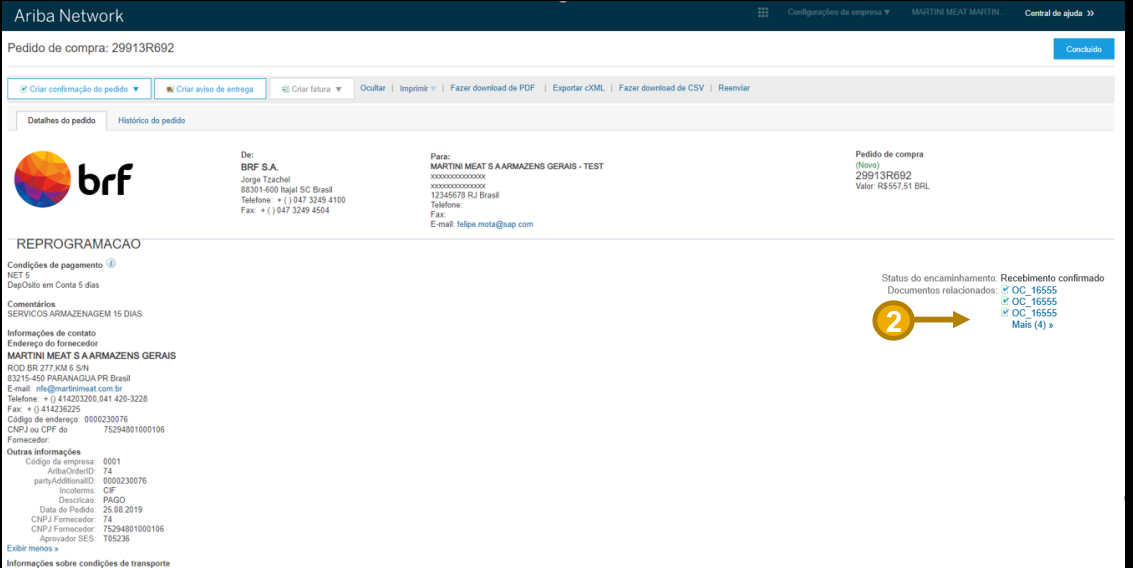
[Critérios de dados](#) [Divulgações de segurança](#) [Termos de uso](#)

© 2014 SAP AG. SAP, SAP Ariba e SAP Ariba Connect são marcas registradas da SAP AG na Alemanha e em outros países. SAP Ariba Connect é uma marca registrada da SAP Ariba, Inc. SAP Ariba Connect é uma marca registrada da SAP Ariba, Inc. SAP Ariba Connect é uma marca registrada da SAP Ariba, Inc.

Resposta da Folha de Registro de Serviço:

Para acompanhar o status da sua folha de registro de serviço, acesse o pedido de compra referente a folha de registro de serviço.

1. Na aba detalhes localize o documento no campo documentos relacionados;
2. Clique no número do documento;
3. Na aba histórico você terá as informações para tomar alguma ação em relação a sua folha de registro de serviço.
4. Veja na coluna comentários:
 - Em caso de aprovação, você terá visibilidade do número da FRS que deverá ser inserida na NF.
 - Em caso de rejeição, o motivo para que você crie uma nova folha com as correções sinalizadas pelo comprador.



Canais de suporte.

Suporte Ariba

Situações que o suporte pode Auxiliar:

- ✓ Dificuldade de Acesso ao Ariba.
- ✓ Redefinição de Senha.
- ✓ Auxílio para responder uma cotação ou leilão.
- ✓ Auxílio para alterar dados da conta.
- ✓ Auxílio para vincular contas caso o usuário possua mais de uma.
- ✓ Dúvidas para preenchimento de cadastro.
- ✓ Auxílio para localizar pedido e criar medição de serviço.
- ✓ Mensagens de erro ANERR.
- ✓ Problemas relacionados à navegação do site.
- ✓ Dúvidas gerais sobre o portal Ariba.
- ✓ Direcionamento caso o fornecedor não possua relacionamento comercial com a BRF



1

Acesse o site
brf.supplier.ariba.com

2

Se possuir usuário e senha,
fazer o login e acessar a
Central de Ajuda. Caso não
possua usuário e senha, vá
para o próximo passo.

3

Clique em **Suporte**
para ser direcionado
para a central de
suporte

2

Pesquisar...

- FAQ Por que não consigo localizar um evento?
- FAQ Como preencho meu perfil solicitado pelo cliente?
- FAQ Com navego pela lista de verificação para enviar minha resposta?
- Participação em eventos (4:00)
- FAQ Por que não consigo ver minha tarefa na guia Propostas?
- FAQ Preciso de ajuda para acessar um evento de sourcing
- FAQ Por que recebo esta mensagem na página de acesso da SAP Ariba: "O nome de usuário e a senha digitados não foram encontrados"?
- Erro: "O nome de usuário e a senha"

Documentação Suporte

3

Pesquisar...



Início | Educação | Suporte

Central de suporte

Preciso de ajuda sobre

Atualizar

SAP Cloud Trust Center

Informações e as últimas notificações sobre problemas de produtos e tempo de manutenção planejado.

[Verificar o status](#)

1

Digite o tipo de suporte desejado de forma clara, então clique em **Atualizar**

- FAQ Preciso de ajuda para acessar um evento de sourcing
- FAQ Como participo do evento do meu comprador utilizando um convite por e-mail?
- FAQ Como registro uma conta nova?
- FAQ Minha empresa pode ter várias contas?
- FAQ O que significa o triângulo laranja junto à pergunta pré-requisito em um evento?

3

Clique em **Obtenha ajuda por telefone**

Entrar em contato com Suporte ao cliente SAP Ariba

Suas respostas a estas perguntas nos ajudarão a respondê-lo ou direcioná-lo aos canais de suporte adequados.

Você está tentando acessar um evento?

Sim

Não

2

Caso apareçam perguntas, responda **Não** para todas

Se não encontra o que procura? Nós podemos ajudar.

Escolha a comunicação de sua preferência:

☐ Obter ajuda por e-mail☒ Obtenha ajuda por telefone

Tempo de espera estimado em minutos para um chamada não relacionada a cotação: 2



Suporte telefônico da SAP Ariba



Insira as seguintes informações, e o próximo especialista disponível ligará para você.

Descrição do problema

Descrição breve: *

Você precisa de ajuda para fazer uma oferta em um evento que será encerrado nos próximos 60 minutos?

☐ Sim ☐ Não

Detalhes: *

Informações de contato

Nome: *

Sobrenome: *

Empresa: *

E-mail: *

Idioma solicitado: Português [Selecionar um idioma diferente na guia Início.](#)

Telefone: *

Ramal:

Confirmar número de telefone: *

* ☐ Meu número de telefone está correto.☐ Não gravar esta chamada telefônica.Código do Ariba Network:

Você concorda e entende expressamente que os dados que inserir neste sistema serão armazenados em computadores hospedados pela Ariba (localizados principalmente nos EUA), de acordo com a Declaração de privacidade da Ariba e a lei aplicável.

* ☐ Concordo

* Campos obrigatórios

Enviar

Cancelar

1

Preencha o formulário com o seu melhor número para contato, e aguarde a ligação do suporte.

2

O suporte não retornará a chamada, caso não atendida solicite novamente.

Dúvidas:



Para demais dúvidas, acesse:

<https://support.ariba.com/item/view/177565>



brf

Obrigado.