

Registrering på SAP Business Network



Innhold



- Hva er SAP Business Network?
- Registrering
- Opplæring og ressurser

Hva er SAP Business Network?

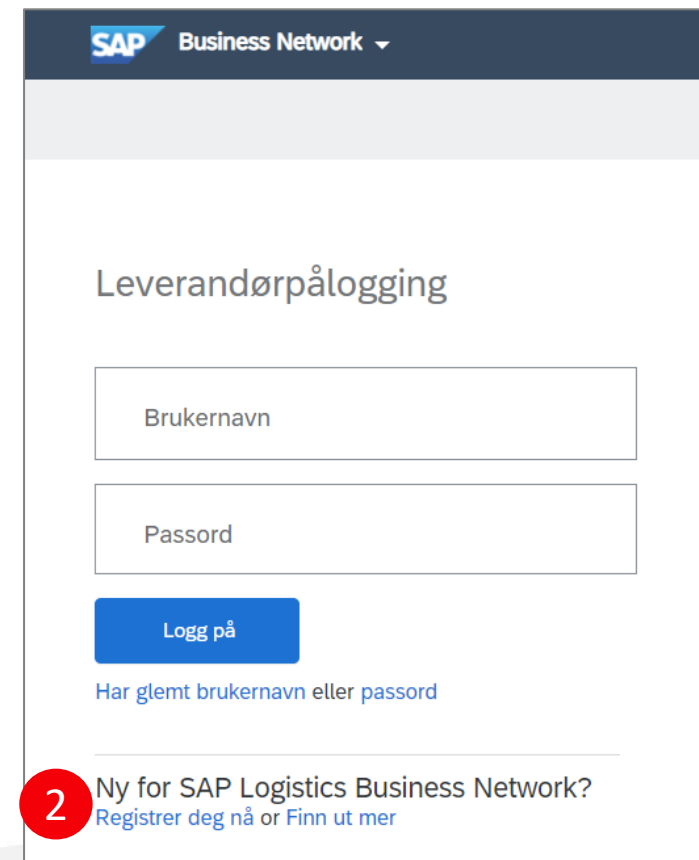
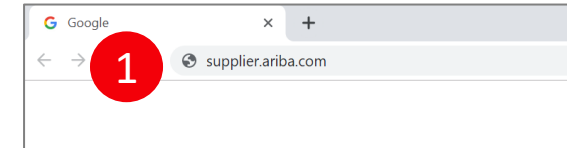


- SAP Business Network er et dynamisk, digitalt marked der millioner av kjøpere og leverandører, i mer enn 190 land, vil gjennomføre 3 billioner dollar i forretningstransaksjoner i år.
- Se introduksjonsvideo på [SAP Business Network](#) og [standardkonto](#)
- Når en leverandør har godtatt invitasjonen, kan innkjøper legge inn bestillinger
- Leverandører mottar ordrene og kan deretter opprette og sende ordre- og leveringsbekreftelser, samt fakturaer
- Leverandører kan publisere kataloger som inneholder informasjon og priser som er tilpasset den enkelte kunde
- SAP Business Network gir rask overføring, sporing (online-status) og behandling av transaksjoner

Registrering

Leverandør har mulighet til egenregistrering uten først å ha mottatt forespørsel eller en epost-ordre

1. Åpne nettleseren og gå til **supplier.ariba.com**
2. Klikk **på Registrer** for å opprette en ny Leverandør på SAP Business Network



SAP Business Network

Leverandørpålogging

Brukernavn

Passord

Logg på

[Har glemt brukernavn eller passord](#)

2 Ny for SAP Logistics Business Network?
[Registrer deg nå or Finn ut mer](#)

Registrering

Selskapsinformasjon



Opprett en gratis bedriftskonto for å komme i kontakt med kundene dine på SAP Business Network

Bedriftsinformasjon [?](#)

Bedriftens (juridiske) navn *

CCEP Test NO

Land/region *

Noorwegen [NOR]



Adresselinje 1 *

Street 123

Adresselinje 2

Postnummer *

12345

Poststed *

Oslo

Stat

Velg en stat



Registrering

Informasjon om brukerkonto

1. Fyll ut obligatoriske felt i feltet for kontoinformasjon
2. Bekreft at du godtar vilkår for bruk og personvernerklæringen
3. Klikk **Opprett konto**

1

Kontoinformasjon for administrator [?](#)

Fornavn *

Michal

Etternavn *

Zezula

E-post *

michal.zezula@ccep.com

☐ Bruk e-postadressen min som brukernavn

Brukernavn *

NO_michal.zezula@ccep.com

Passord *

.....

Gjenta passord *

.....

Forretningsrolle *

Markesføring

2

☒ Jeg har lest gjennom og godtar [Bruksvilkår](#)

Les [Personvernerklæring](#) for å lære om hvordan vi behandler personopplysninger



Jeg er ikke en robot



reCAPTCHA
Personvern - Vilkår

3

Opprett konto

4

Registrering

Gjennomgang av duplisert konto

- Du kan bli bedt om å gjennomgå dupliserte kontoer hvis det finnes en eksisterende SAP Business Network-konto med samme e-postdomene
- 1. Klikk på **Fortsatt oppretting av konto** for å gå videre med registreringen



1

The SAP Business Network logo, with the SAP logo in blue and the text "Business Network" in black.

Opprett en gratis bedriftskonto for å komme i kontakt med kundene dine på SAP Business Network

Vi har funnet eksisterende kontoer basert på informasjonen du har angitt. Gå gjennom kontoene.

[Gå gjennom kontoer](#)

eller

[Fortsatt oppretting av konto](#)

Registrering

E-post med bekreftelse vil bli sendt fra **ordersender-prod@ansmtp.ariba.com**

1. Klikk **Bekreft e-postadresse** for å aktivere kontoen din
2. Klikk **Ikke vis denne meldingen igjen**

Handling kreves: Bekreft e-postadressen din

 Ariba Commerce Cloud <ordersender-prod@ansmtp.ariba.com>
To:  Michal Zezula

 If there are problems with how this message is displayed, click here to view it in a web browser.

Bekreft e-postadressen

Til Michal,

Takk for at du blir med i SAP Logistics Business Network. Du trenger bare å bekrefte at vi har riktig e-postadresse for å fullføre registreringen.

Bekreft e-postadresse

Nesten ferdig! Vi trenger bare litt mer informasjon.

Angi informasjonen nedenfor slik at du blir oppdaget av flere kunder som leter etter din type bedrift.

Produkt- og tjenestekategorier

Legg til -eller- [Bla gjennom](#)

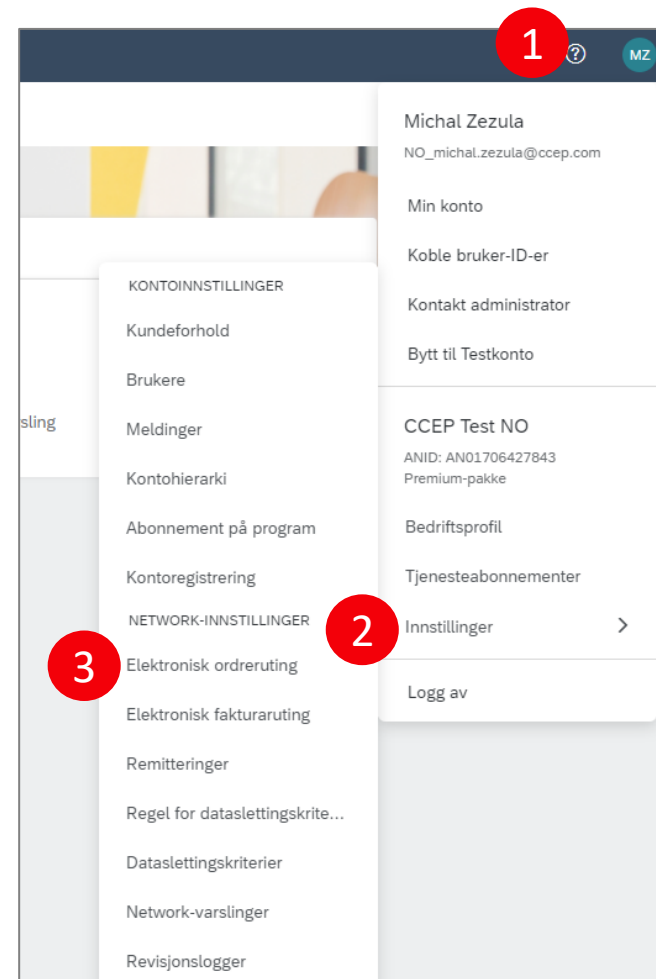
Leverings- eller tjenestesteder

Legg til -eller- [Bla gjennom](#)

Send **Påminn meg senere** **Ikke vis denne meldingen igjen**

Elektronisk ordre

1. Klikk **Kontoinnstillinger**
 2. Klikk **på Innstillinger**
 3. Klikk **på Elektronisk ordreoverføring**
 4. Velg **E-post**
 5. Merk av for **Inkluder-dokumentet i e-postmeldingen** for å inkludere en fullstendig kopi av innkjøpsordren i e-posten
- Det anbefales at du bruker en generisk e-post
 - Hvis e-postboksen sender svar automatisk (ikke på kontoret, bekreftelse på mottak), kan det hende at innkjøpsordrer som sendes via SAP Business Network, mislykkes når SAP Business Network ikke gjenkjenner tekst fra ditt automatiske svar
 - Feil rutestatus blokkerer ikke opprettelse av faktura



Nye ordrer		
Dokumenttype	Rutingmetode	Alternativer
Katalogordrer uten vedlegg	<div><div>4</div><div>E-post</div></div>	<div><div>E-postadresse: <input type="text" value="michal.zezula@ccep.com"/></div><div><div>5</div><div><input type="checkbox"/> Inkluder cXML-dokument i e-postmeldingen</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Inkluder dokument i e-postmeldingen</div><div><input type="checkbox"/> La vedlegg bli liggende på nettet, ikke inkluder dem i denne e-postmeldingen. Dette gjelder alle ordrer med vedlegg som har rutingmetoden "Samme som nye katalogordrer uten vedlegg".</div><div><input type="checkbox"/> Legg ved PDF-dokument i e-postmeldingen</div></div></div>

Elektronisk fakta



1. Klikk på **Elektronisk fakturaruting**
2. Faktura-ruting er forhåndskonfigurert til Online – ingen tiltak nødvendig
3. Klikk **Fakturering og arkivering av avgifter**
4. Oppdater **MVA-ID** og klikk **på Lagre** for automatisk å fylle ut ditt organisasjonsnummer på alle dine fakturaer

1

Electronic Order Routing Electronic Invoice Routing Settlement

General **Tax Invoicing and Archiving** 3

Capabilities & Preferences

Sending Method

Document Type	Routing Method	Options
Invoices 2	Online ▾	Return to this site to create invoices
Customer Invoices	Online ▾	Save in my online inbox

Notifications

Type	Send notifications when...	To email addresses (one required)
Invoice Failure	<input checked="" type="checkbox"/> Send a notification when invoices are undeliverable or rejected.	✉ john.smith@supplierabc.com
Invoice Status Change	<input checked="" type="checkbox"/> Send a notification when invoice statuses change.	✉ john.smith@supplierabc.com
Invoice Created Automatically	<input checked="" type="checkbox"/> Send a notification when an invoice is created automatically on behalf of your company.	✉ john.smith@supplierabc.com

Elektronisk ordreruting Elektronisk fakturaruting Oppgjør Dataslettingskriterier

Generelt **Fakturering og arkivering av avgifter**

Avgiftsinformasjon

Avgiftsklassifisering: (ingen verdi) ▾

Beskatningstype: (ingen verdi) ▾

Avgifts-ID: ⓘ Ikke bruk bindestreker

Delstatens avgifts-ID: Ikke bruk bindestreker

Regional avgifts-ID: Ikke bruk bindestreker

MVA-ID:

☐ MVA-registrert

4

Bankkontooppsett

1

2

3

6

Michal Zezula
NO_michal.zezula@ccep.com

Min konto

Koble bruker-ID-er

Kontakt administrator

Bytt til Testkonto

CCEP Test NO
ANID: AN01706427843
Premium-pakke

Bedriftsprofil

Tjenesteabbonnenter

Innstillinger >

Logg av

KONTOINNSTILLINGER

Kundeforhold

Brukere

Meldinger

Kontohierarki

Abonnement på program

Kontoregistrering

NETWORK-INNSTILLINGER

Elektronisk ordreruting

Elektronisk fakturaruting

Remitteringer

Regel for dataslettingskrite...

Dataslettingskriterier

Network-varslinger

Revisjonslogger

EFT/sjekkremitteringer

Adresse ↑

Poststed

4

Rediger

Slett

Opprett

Remitteringsadresse

Adresse 1:*

Adresse 2:

Postnummer:*

Poststed:*

Delstat: Velg

Land/region: Norge [NOR]

Kontakt: Velg kontakt

☒ Angi som standardadresse

☐ Factoring-tjenester ⓘ

Tilordning av forsendelses-ID

Kunde ↑

Remitterings-ID

Ingen elementer

☒ Inkluder informasjon om bankkonto i fakturaer.

BANKOVERFØRING

Mottakerbank

Kontonavn: Konto 1

Kontonr.: 615890000

Bekreft kontonr.: 615890000

Kontotype: Brukskonto

SWIFT-kode: NORWNOK1XXX

Bekreft SWIFT-kode: NORWNOK1XXX

7

IBAN: NO9386011117947

Banknavn: Bank ABC

Filialnavn:

Adresse 1: Street 123

Adresse 2:

Postnummer: 12345

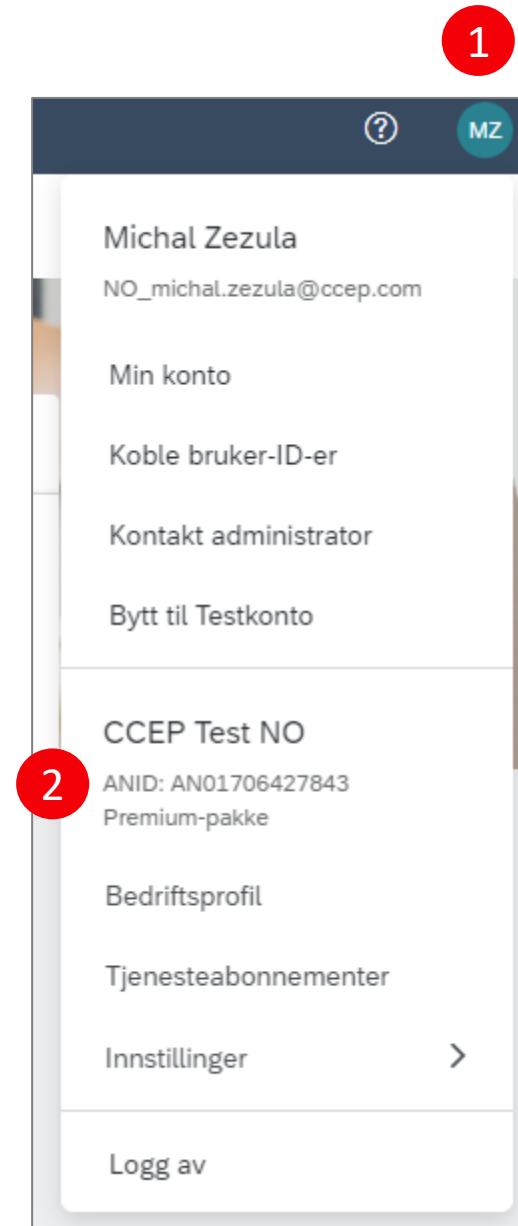
Poststed: Oslo

Delstat: Velg

Land/region: Norge [NOR]

Send din ANID til CCEP

1. Klikk Kontoinnstillinger øverst til høyre
2. Kopier din SAP Business Network account ID (ANID) og send den via e-post til eportal@ccep.com

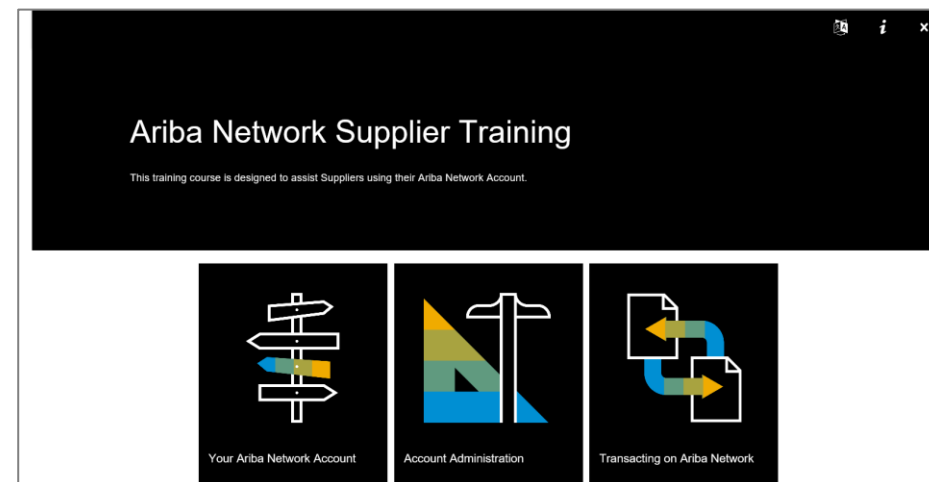


Opplæring

- Du kan gå til Ariba Standard Account webside for å få informasjon om standardkonto på flere språk [her](#).



- Generell informasjon om SAP Business Network, kontokonfigurasjon eller oppretting av elektroniske dokumenter finner du på [SAP Business Network Leverandør opplæringsside](#)



Tusen takk!

eportal@ccep.com