



Guide de référence rapide

Comment ajouter un utilisateur à un compte Ariba

Public cible : Fournisseurs d'entreprises -Ville d'Ottawa

Date: 01 avril 2022

Descriptions : Administrateur et utilisateur

Administrateur

- Il ne peut y avoir qu'un administrateur par ANID (compte de fournisseur Ariba)
- Automatiquement lié au nom d'utilisateur et aux renseignements d'authentification entrés à l'inscription
- Responsable de la configuration et de la gestion des comptes et point de contact principal pour les utilisateurs qui ont des questions ou des problèmes
- Responsable de la création des utilisateurs et de l'assignation des rôles et des permissions aux utilisateurs du compte

Utilisateur

- Jusqu'à 250 comptes d'utilisateur par ANID (compte de fournisseur Ariba)
- Peut avoir différents rôles et permissions, selon le travail que doit faire l'utilisateur
- Peut accéder à la totalité ou à des clients spécifiques assignés par l'administrateur

1

Connexion Fournisseur

Nom d'utilisateur

Mot de passe

Connexion

[Nom d'utilisateur ou mot de passe oublié](#)

Vous êtes nouveau sur SAP Business Network ?

[S'inscrire maintenant](#) ou [En savoir plus](#)

Connexion Fournisseur

jane.doe@ottawa.ca

.....

Connexion

[Nom d'utilisateur ou mot de passe oublié](#)

Vous êtes nouveau sur SAP Business Network ?

[S'inscrire maintenant](#) ou [En savoir plus](#)

1

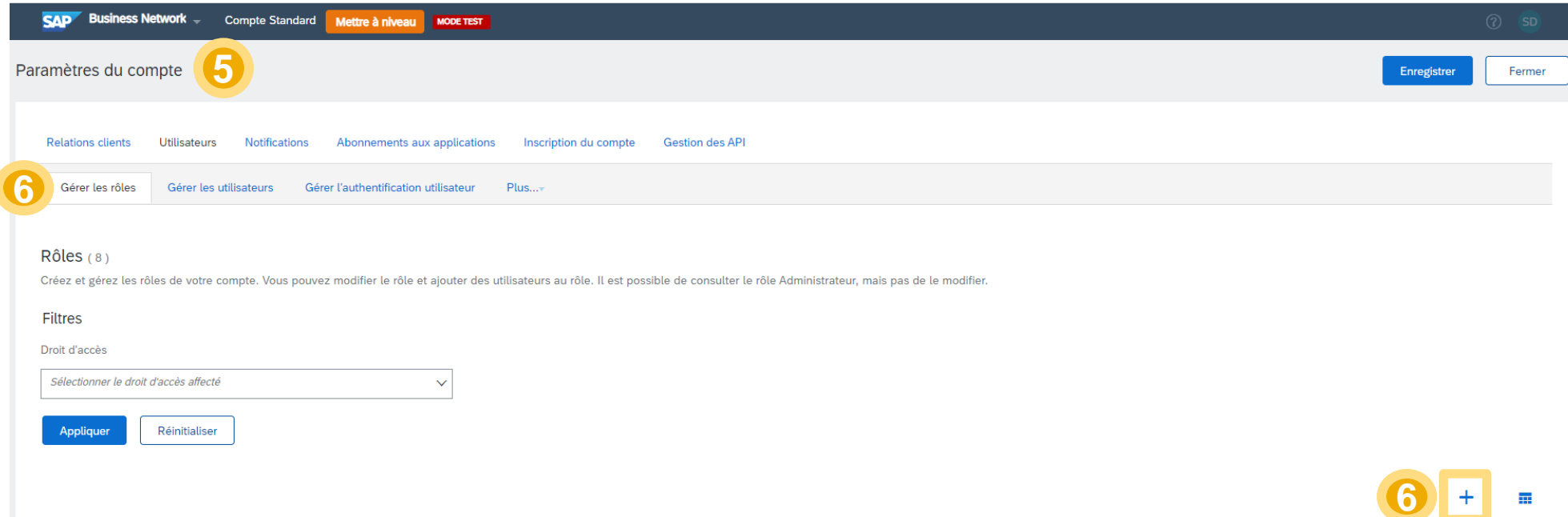
Saisissez vos
identifiants de
connexion

The screenshot shows the SAP Ariba Business Network dashboard. At the top right, a user profile for Shalane Dunlop is visible. A dropdown menu is open, showing options like 'Paramètres du compte' (annotated with 3) and 'Utilisateurs' (annotated with 4). The dashboard includes a navigation bar, a main content area with a banner, a summary section with five cards (0, 0, 3, 0, 7), and a 'Mes widgets' section with three charts: 'Ancienneté des factures' (\$-11,4k CAD), 'Bons de commande' (\$0 CAD), and 'Flux d'activités' (showing two approved invoices).

2 Trouver vos initiales (en haut à droite du tableau de bord)

3 Sélectionner « Paramètres »

4 Sélectionner « Utilisateurs ».



5 La page des « Paramètres du compte » apparaîtra

6 Sous l'onglet « Gérer les rôles », cliquez sur le symbole « + »

7

Créer un rôle

* Indique un champ obligatoire

Informations sur le nouveau rôle

7

Nom :*

Facturation

Description :

8

Droits d'accès

! Vous devez affecter au moins un droit d'accès à un rôle.

Chaque rôle doit comporter au moins un droit d'accès.

Mettez à niveau votre compte Standard Ariba Network vers un compte Enterprise pour activer tous les droits d'accès.

Page 1



Droit d'accès	Description
<input checked="" type="checkbox"/> Accès au développement d'API	Accès au développement d'API à l'aide du portail des développeurs SAP Ariba
<input checked="" type="checkbox"/> Affectation de commandes aux utilisateurs disposant d'un accès limité	L'utilisateur peut affecter une commande à un utilisateur disposant d'un accès limité à Ariba Network
<input checked="" type="checkbox"/> Administration des contacts	Gérer les informations relatives aux personnes à contacter pour le compte

9

Enregistrer

Annuler

7

La page « **Créer un rôle** » apparaîtra. Remplissez le champ du « **Nom** » (titre du rôle). **Exemple** : Commis à la facturation, etc

8

Sous « **Droits d'accès** » sélectionner toutes les permissions qui applicables selon ce que le rôle devrait avoir

9

Cliquer sur « **Enregistrer** ».

Paramètres du compte

10

Enregistrer

Fermer

Relations clients Utilisateurs Notifications Abonnements aux applications Inscription du compte Gestion des API

Gérer les rôles Gérer les utilisateurs Gérer l'authentification utilisateur Plus...

Rôles (6)

Créez et gérez les rôles de votre compte. Vous pouvez modifier le rôle et ajouter des utilisateurs au rôle. Il est possible de consulter le rôle Administrateur, mais pas de le modifier.

Filtres

Droit d'accès

Sélectionner le droit d'accès affecté

Appliquer

Réinitialiser

+

☰

Nom du rôle	Utilisateurs affectés	Actions
Administrateur	Shalane Dunlop	
Users	Kathleen Crowe	
test invoicer	Ariat Abala-Morgan	
Clerk	Ariat Abala-Morgan	
Invoice Submission	Joe Ghattas	
Facturation		

11

11

La page des « **Paramètres du compte** » apparaîtra

Le rôle nouvellement créé apparaîtra sous « **Nom du rôle** »

Paramètres du compte
Enregistrer
Fermer

Relations clients
Utilisateurs
Notifications
Abonnements aux applications
Inscription du compte
Gestion des API

12
Gérer les utilisateurs
Gérer l'authentification utilisateur
Plus...

Utilisateurs (5)

☒ Activer l'affectation de commandes aux utilisateurs disposant d'un accès limité à Ariba Network ⓘ

Filtre

Utilisateurs (vous ne pouvez effectuer une recherche que sur un attribut à la fois)

Nom d'utilisateur ▼
Entrez un nom d'utilisateur
+

Appliquer
Réinitialiser

<input type="checkbox"/>	Nom d'utilisateur	Adresse e-mail	Prénom	Nom	Contact Ariba Discovery	Rôle affecté	Profils d'autorisation affectés	Client affecté	Accès AN	Actions
<input type="checkbox"/>	kathleen.crowe1@ottawa.ca	kathleen.crowe@ottawa.ca	Kathleen	Crowe	Non	Users		Tout(1)	Oui	Actions ▼

13
+

12 Allez à l'onglet « **Gérer les utilisateurs** »

13 Cliquer sur le symbole « **+** ».

Créer un utilisateur

14

Créez un compte utilisateur, affectez un rôle et si nécessaire, affectez-le à une unité commerciale. Ariba enverra par e-mail un mot de passe temporaire à l'adresse indiquée dans le compte utilisateur. Les informations sur le compte entrées ici ne seront pas modifiables après leur enregistrement. Toutefois, vous pouvez modifier les affectations de rôle à tout moment.

Informations sur le nouvel utilisateur

Nom d'utilisateur :* ⓘ

Adresse e-mail :*

Prénom :*

Nom :*

☐ Ne pas autoriser l'utilisateur à réenvoyer des factures vers le compte de l'acheteur ⓘ

☐ Cet utilisateur est le contact Ariba Discovery. ⓘ

☐ Accès limité ⓘ

N° de tél. professionnel : Pays Zone Numéro

Affectation des rôles

15

Nom	Description
<input type="checkbox"/> Users	
<input type="checkbox"/> test invoicer	
<input type="checkbox"/> Clerk	
<input type="checkbox"/> Invoice Submission	
<input checked="" type="checkbox"/> Facturation	

16

Terminer

Annuler

14

La page « **Créer un utilisateur** » apparaîtra. Remplir les champs suivants : **Nom d'utilisateur, Address e-mail, prénom et nom de famille.**
***Remarque : Nom d'utilisateur = courriel**

15

Sous « **Affectation des rôles** », trouver et sélectionner le rôle créé dans l'étape no **7**

16

Cliquer sur « **Terminer** ».

Paramètres du compte
17

Enregistrer

Fermer

Relations clients
Utilisateurs
Notifications
Abonnements aux applications
Inscription du compte
Gestion des API

Gérer les rôles
Gérer les utilisateurs
Gérer l'authentification utilisateur
Plus...

Utilisateurs (6)

☒ Activer l'affectation de commandes aux utilisateurs disposant d'un accès limité à Ariba Network ⓘ

Filtre

Utilisateurs (vous ne pouvez effectuer une recherche que sur un attribut à la fois)

Nom d'utilisateur ▼

Entrer un nom d'utilisateur

+

Appliquer

Réinitialiser

17

	Nom d'utilisateur	Adresse e-mail	Prénom	Nom	Contact Ariba Discovery	Rôle affecté	Profils d'autorisation affectés	Client affecté	Accès AN	Actions
<input type="checkbox"/>	kathleen.crowe1@ottawa.ca	kathleen.crowe@ottawa.ca	Kathleen	Crowe	Non	Users		Tout(1)	Oui	Actions ▼
<input type="checkbox"/>	ariat0077@gmail.com	ariat0077@gmail.com	Ariat	Abala-Morgan	Non	Clerk		Tout(1)	Oui	Actions ▼
<input type="checkbox"/>	ariat.abala-morgan@ottawa.ca	ariat.abala-morgan@ottawa.ca	Ariat	Abala-Morgan	Non	test invoicer		Tout(1)	Oui	Actions ▼
<input type="checkbox"/>	Joseph.ghattas@ottawa.ca	Joseph.ghattas@ottawa.ca	Joe	Ghattas	Non	Invoice Submission		Tout(1)	Oui	Actions ▼
<input type="checkbox"/>	Test-Stantec@ottawa.ca	shalane.dunlop@ottawa.ca	Shalane	Dunlop	Non	PROFILE_MGMT_ROLE, +3		Tout(1)	Oui	
<input type="checkbox"/>	jane.doe@ottawa.ca	jane.doe@ottawa.ca	Jane	Doe	Non	Facturation		Tout(1)	Oui	Actions ▼

La page des « **Paramètres du compte** » apparaîtra, où vous verrez l'utilisateur nouvellement ajouté à la liste existante des « **Nom d'utilisateur** ».

Vous avez ajouté avec succès un nouvel utilisateur à votre compte Ariba.

10